



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

CIRCULAR N.º 1003 DE 2013
(22 ABR. 2013)

PARA: **ALCALDES Y ALCALDESAS LOCALES, COORDINADORES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PROFESIONALES DE PLANEACIÓN DE LOS FONDOS DE DESARROLLO LOCAL**

DE: **MAURICIO KATZ GARCÍA**
Subsecretario de Planeación de la Inversión
Secretaría Distrital de Planeación

PIEDAD MUÑOZ ROJAS
Directora Distrital de Presupuesto
Secretaría Distrital de Hacienda

ALFONSO CABRERA TOSCANO
Subsecretario de Asuntos Locales
Secretaría Distrital de Gobierno

ASUNTO: Matriz unificada de seguimiento a la inversión local

En consonancia con lo establecido por los artículos 31, numeral d) y 33, numeral b) del Decreto 550 de 2006¹; el artículo 92 del Decreto 714 de 1996 –Estatuto Orgánico del Presupuesto Distrital-²; el Artículo 13, numeral g) e i) del Decreto 539 de 2012³ y los Artículos 18 y 19 del Decreto 101 de 2010⁴, que facultan a la Secretaría Distrital de Planeación, Secretaría Distrital de Hacienda y Secretaría Distrital de Gobierno para diseñar

¹ d).Dirigir el diseño y actualización de metodologías y procedimientos para la programación, ejecución, seguimiento y modificación de la inversión pública, relacionados con los planes y programas de desarrollo, planes de acción y proyectos de inversión.

b).Diseñar metodologías para el seguimiento y evaluación de los Planes de Desarrollo Económico, Social y de Obras Públicas Distrital y Local.

² *Del Control Administrativo.* Corresponde a la Secretaría de Hacienda garantizar la correcta programación y ejecución presupuestal. Para tal fin diseñará los métodos y procedimientos de información, seguimiento y evaluación que considere necesarios. (...) La Secretaría de Hacienda podrá suspender, limitar o reducir las asignaciones que figuren en el PAC de las Entidades que conforman el Presupuesto Anual del Distrito Capital y que no suministren los informes y demás datos requeridos para el seguimiento y evaluación presupuestal.

El Departamento Administrativo de Planeación Distrital evaluará la gestión y realizará el seguimiento de los proyectos de inversión, para lo cual solicitará la información que considere necesaria

³ g) Establecer y administrar un sistema de información que dé cuenta de la gestión en las localidades del Distrito Capital
i) Informar periódicamente al Secretario de Gobierno y por su conducto, al Alcalde Mayor, sobre la gestión en las localidades.

⁴ Art. 18. La Secretaría Distrital de Gobierno concertará con los distintos sectores y las Alcaldías Locales las variables e indicadores que se requieren para el seguimiento de la gestión en las localidades.

Art. 19. La Secretaría Distrital de Gobierno liderará el proceso de definición de los protocolos que establecen los criterios del flujo de información que alimentarán los módulos desde los sectores y las Alcaldías Locales.



metodologías, procedimientos e instrumentos orientados a cumplir con lo establecido en el artículo 41 de la Ley 152 de 1994, los Acuerdos Distritales 12 de 1994 y 13 de 2000, el Decreto Distrital 372 de 2010, el Decreto 449 de 1999 y la Circular 028 de 2012 de la SDP, se ha construido una herramienta denominada *matriz unificada de seguimiento a la inversión local* con el fin de facilitar el seguimiento de la ejecución de la inversión, el avance de las metas, la programación financiera y los procesos de contratación en las Alcaldías Locales.

La *matriz unificada de seguimiento a la inversión local*, contiene y recoge el Plan de Acción Local, la Matriz de Productos, Metas y Resultados y el Tablero de Control. Es importante señalar que estos instrumentos se diligenciaban a la fecha por parte de los Fondos de Desarrollo Local de manera independiente, replicando algunos de sus parámetros de seguimiento y generando duplicidad de actividades. Por tanto, se presenta esta nueva herramienta que busca dar mayor eficiencia a los procesos de seguimiento.

La *matriz unificada de seguimiento a la inversión local* será administrada por la Secretaría Distrital de Planeación - Dirección de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento Local, quien conjuntamente con la Secretaría Distrital de Gobierno - Dirección Ejecutiva Local y la Dirección Distrital de Presupuesto - Subdirección de Competitividad y Gobierno verificarán los tiempos, modificaciones a la misma y el análisis respectivo de la información reportada en la matriz mencionada por los Fondos de Desarrollo Local.

El reporte de la información de la *matriz unificada de seguimiento a la inversión local* se debe hacer observando las fechas establecidas en el siguiente cuadro.

| INFORMACIÓN REQUERIDA POR LA ENTIDAD | FECHA DE CORTE (Se refiere al periodo de medición) | FECHAS DE REPORTE DE LA INFORMACIÓN |
|--------------------------------------|---|---|
| Secretaría Distrital de Gobierno | Último día de cada mes. | Mensual: primeros siete días hábiles de cada mes. |
| Secretaría Distrital de Planeación | 31 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre. | Trimestral: primeros siete días hábiles de abril, julio, octubre y enero. |
| Secretaría Distrital de Hacienda | 31 de marzo, 30 de junio, 30 de septiembre y 31 de diciembre. | Trimestral: primeros siete días hábiles de abril, julio, octubre y enero. |

Para este proceso de diligenciamiento de la matriz y reporte de la información (Anexo 2), se contará con el acompañamiento de los profesionales de la Dirección Ejecutiva Local de la SDG, de la Dirección Distrital de Presupuesto de la SDH y de la Dirección de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento local de la SDP. Para proceder a cargar y actualizar la información, en el lapso de tiempo que implique ampliar el SEGPLAN y/o la página Web

0 0 3 22 APR. 2013



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

de Gobierno, se realizará en la Matriz ubicada en el siguiente link:

<http://seguimientopdl.iimdo.com/ciudad-bol%C3%ACvar/?logout=1>

Igualmente, para el diligenciamiento se deben tener en cuenta las definiciones de los parámetros, contenidas en el protocolo de la Matriz Unificada de Seguimiento que hace parte de la presente circular (ver Anexo 1).

Cordial saludo,

MAURICIO KATZ GARCÍA

Subsecretario de Planeación de la Inversión -
Secretaría Distrital de Planeación

PIEDAD MUÑOZ ROJAS

Directora Distrital de Presupuesto -
Secretaría Distrital de Hacienda

ALFONSO CABRERA TOSCANO

Subsecretario de Asuntos Locales
Secretaría Distrital de Gobierno

Revisó:

Sebastian Rivera, Director Ejecutivo de Localidades - SDG

Dora Alicia Sarmiento, Subdirectora de Competitividad y Gobierno - SHD

José Vicente Zamudio, Director de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento Local - SPD

Proyectó: Unidad de Fortalecimiento Local – SDP-DPDL

Anexos:

1 - Protocolo de definiciones de campos y parámetros de la Matriz unificada de seguimiento a la inversión local.

2 - Modelo de Matriz unificada de seguimiento a la inversión local.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

ANEXO 1 – PROTOCOLO DE DEFINICIONES DE CAMPOS Y PARÁMETROS MATRIZ UNIFICADA DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN LOCAL

El instrumento está conformado por grupos temáticos de información, de la siguiente manera:

I. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Estos campos serán diligenciados parcialmente, por el equipo administrador del instrumento con base en información validada por las localidades.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|------------------------------------|--|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| No. | Número de la localidad según organización administrativa del Distrito. | Valor numérico | SDP SDG | Una sola vez | |
| LOCALIDAD | Nombre de la localidad. | Lista desplegable | SDP SDG | Una sola vez | |
| Cod. Eje | Número del Eje estratégico según PDD. | Valor numérico | SDP SDG | Una sola vez | PDD 2012-2106 Bogotá Humana |
| Eje | Denominación del Eje estratégico según PDD. | Lista desplegable | SDP SDG | Una sola vez | PDD 2012-2106 Bogotá Humana |
| Cod. Program | Número del Programa según PDD. | Valor numérico | SDP SDG | Una sola vez | PDD 2012-2106 Bogotá Humana |
| Programa | Denominación del Programa según PDD. | Lista desplegable | SDP SDG | Una sola vez | PDD 2012-2106 Bogotá Humana |
| Cod. Meta PLAN | Código definido por el equipo de la SDP. | Valor numérico | SDP | Una sola vez | Asignación SDP |
| Meta Plan de Desarrollo | Meta según consta textualmente en Planes de Desarrollo Locales. | Valor abierto | SDP | Una sola vez | PDL |
| Cod. Indicador | Código asignado por equipo de la SDP Y SDH | Lista desplegable | SDP SDH | Una sola vez | Batería de indicadores unificados |
| Indicador unificado | Variable que expresa la ejecución de la meta | Lista desplegable | SDP SDH | Una sola vez | Batería de indicadores unificados |
| No. Proyecto (código presupuestal) | Código asignado al proyecto según inscripción en SEGLAN. | Valor numérico | SDP | Una sola vez | SEGPLAN |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

003

22 ABR. 2013

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|----------------------------|--|---------------------------|----------------------------------|--|----------------|
| Nombre Proyecto | Nombre proyecto según reporte EBI – SEGPLAN. | Valor abierto | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |
| Cod. Meta proyecto | Código asignando por SEGPLAN. | Valor numérico | SDP | Una sola vez | SEGPLAN |
| Proceso | Verbo en infinitivo que define la acción principal de la meta. | Valor abierto | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |
| Magnitud | Cuantificación de la unidad de medida que afectará la acción principal de la meta. | Valor numérico | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |
| Unidad de Medida | Objeto o sujeto sobre el cual recae la acción principal de la meta. | Valor abierto | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |
| Descripción | Complemento descriptivo de acción principal de la meta. | Valor abierto | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |
| Producto | Bienes y/o servicios entregados por la localidad. | | SDH | Una sola vez | SDH |
| Responsable Alcaldía Local | Nombre del profesional que apoya la supervisión del proyecto en la OPL. | Valor abierto | ALCALDÍA LOCAL | Asignado según requiera Alcaldía Local | ALCALDÍA LOCAL |
| Tipo de Meta | Forma de agregar el avance en los productos de la meta, pueden ser metas de SUMA o CONSTANTES. | Lista desplegable | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |

II. INDICADORES DE ESTADO DE LAS METAS

Presentan en avance de la ejecución física de cada una de las metas plan.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|--|---|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| Ponderación de la meta de proyecto frente a la meta del Plan | Peso relativo que tiene la meta proyecto respecto a la meta plan. | Valor porcentual | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | MATRIZ DE PONDERACIÓN |
| Avance Acumulado (Meta de Proyecto) % | Porcentaje de la ejecución física de la meta proyecto respecto a su magnitud. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Trimestral | MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN LOCAL |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

003
22 ABR 2013

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|--------------------------------|--|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| % Avance meta plan consolidado | Producto entre Avance Acumulado de la Meta proyecto y la ponderación de la meta de proyecto frente a la meta del Plan. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Trimestral | MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN LOCAL |
| Línea Base (PMR) | | Valor numérico | SDH | | SDH |

III. ANUALIZACIÓN DE LA META (PROGRAMACIÓN)

Presenta la programación anualizada de la magnitud de la meta proyecto en el cuatrienio.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|-------|---|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|---------|
| 2013 | Programación anual de la magnitud de la meta proyecto en el cuatrienio. | Valor numérico | ALCALDÍA LOCAL | Una sola vez | SEGPLAN |
| 2014 | | | | | |
| 2015 | | | | | |
| 2016 | | | | | |
| Total | Sumatoria o promedio de la meta anualizada según tipo de meta (constante o suma). | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Una sola vez | SEGPLAN |

IV. EJECUCIÓN FÍSICA DE LA META (CONTRATADO)

Presenta la magnitud de la meta proyecto anualizada de acuerdo a estrictamente lo contratado.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|----------------------------|--|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 2013 | Anualización de la magnitud de la meta proyecto en el cuatrienio, de acuerdo a lo contratado. | Valor numérico | ALCALDÍA LOCAL | Trimestral | CONTRATO SUSCRITO |
| 2014 | | | | | |
| 2015 | | | | | |
| 2016 | | | | | |
| Ejecución física ACUMULADA | Sumatoria o promedio de la magnitud de la meta proyecto según tipo de meta (constante o suma), de acuerdo a lo contratado. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Trimestral | MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN LOCAL |

003

22 ABR. 2013

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

V. EJECUCIÓN FÍSICA REAL DE LA META

Presenta la ejecución anual de la magnitud de la meta proyecto de acuerdo a la entrega real de bienes y/o servicios.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|---------------------------------|---|---------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 2013 | Anualización de la magnitud del bien y/o servicio entregado. | Valor numérico | ALCALDÍA LOCAL | Trimestral | INFORMES DE SUPERVISIÓN O DE INTERVENTORÍA |
| 2014 | | | | | |
| 2015 | | | | | |
| 2016 | | | | | |
| Ejecución física real ACUMULADA | Sumatoria o promedio de la magnitud de la meta proyecto según tipo el meta (constante o suma), de acuerdo al bien y/o servicio entregado. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Trimestral | MATRIZ DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN LOCAL |

VI. EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA META (compromisos)

Valor de recursos en pesos comprometidos para la ejecución de la meta proyecto en cada vigencia.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|-------|--|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--------|
| 2013 | Valor de recursos en pesos comprometidos para la ejecución de la meta proyecto en cada vigencia. | Valor en pesos moneda corriente | ALCALDÍA LOCAL | Trimestral | PREDIS |
| 2014 | | | | | |
| 2015 | | | | | |
| 2016 | | | | | |
| Total | Sumatoria del total de los recursos comprometidos para la ejecución de meta en el cuatrienio. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Trimestral | PREDIS |

VII. EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA META (giros)

Valor de recursos en pesos girados para la ejecución de la meta proyecto en cada vigencia.

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|-------|----------------------------|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--------|
| 2013 | Valor de recursos en pesos | Valor en pesos | ALCALDÍA | Trimestral | PREDIS |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

0 0 3

22 ABR. 2013

| | | | | | |
|-------|---|------------------|--------------------------------------|------------|--------|
| 2014 | | | | | |
| 2015 | | | | | |
| 2016 | | | | | |
| Total | Sumatoria del total de los recursos girados para la ejecución de meta en el cuatrienio. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Trimestral | PREDIS |

VIII. PROGRAMACIÓN FINANCIERA (BASADOS EN CDP)

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|----------------|--|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--------|
| No. CDP 2013 | Numero del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| VALOR CDP 2013 | Valor del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| No. CDP 2014 | Numero del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| VALOR CDP 2014 | Valor del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| No. CDP 2015 | Numero del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| VALOR CDP 2015 | Valor del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| No. CDP 2016 | Numero del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |
| VALOR CDP 2016 | Valor del certificado de disponibilidad presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG – ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | CDP |

003 22 ABR. 2013

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

| | | | | | |
|-------|---|------------------|--------------------------------------|-----------|-----|
| TOTAL | Sumatoria del total de los recursos disponibles para la ejecución contractual en el cuatrienio. | Valor porcentual | Cálculo producido por el instrumento | Quincenal | CDP |
|-------|---|------------------|--------------------------------------|-----------|-----|

IX. EJECUCIÓN FINANCIERA BASADO EN CRP

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|--|---|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Información Detallada* | Se debe detallar en esta columna la información Qué?, Quién?, Cómo?, se ejecutara el componente o actividad del proyecto de inversión según lo diligenciado en el anexo 009 de la circular conjunta 009 de 2012 para la construcción del POAI | ABIERTO | SDG - OPL | Quincenal | Plan de contratación |
| Tipo de producto, bien o servicio principal en el proyecto | Producto principal que permite disminuir la situación problemática identificada en el proyecto de inversión. | Abierto | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Fecha de elaboración estudios previos | Fecha aproximada para tener elaborados los estudios previos por parte de los profesionales de la alcaldía local. | Restringida por el formato fecha | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Objeto del gasto | Objeto contractual que se realizara en la vigencia 2013 | Abierto | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |
| Numero CRP | Numero del certificado de registro presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |


**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Valor del CRP | Valor del certificado de registro presupuestal emitido por el responsable de presupuesto. | Valor numérico | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |
| Modalidades de Selección | Forma como se realizara la selección del contratista. | Lista desplegable | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Tipo de Contrato | Tipo de figura contractual que desarrollara la Alcaldía Local. | Lista desplegable | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Fecha Aproximada Iniciación Contrato | Debe estar expresada en el formato día/mes/año. | Responsable del diligenciamiento | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Plazo de ejecución | Se debe detallar la información referente al tiempo de ejecución física. | Abierto | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |
| Numero de contrato | Número consecutivo asignado por el Fondo de Desarrollo Local al contrato firmado. | Valor numérico | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |
| Forma de pago | Información referente a la forma en que se realizaran los pagos del contrato a celebrar. | Lista desplegable | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |
| Entidad Ejecutora | Posible ejecutor del proyecto debe diligenciar este campo. | Abierto | ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |
| Identificación (NIT o documento de identidad) | Número de identificación del ejecutor | Valor numérico | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Contrato Suscrito |

0 0 3 22 APR. 2013



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|---|---|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| SECTOR | Sector de la administración distrital que establece los criterios de viabilidad y elegibilidad para el componente del proyecto. | Lista desplegable | OPL | Quincenal | Plan de contratación |
| Ubicación del Bien o Servicio | Según los niveles de territorialización definir donde se ubica o se entregara el bien o servicio final del objeto de gasto. | Abierto | ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Cantidad de población atendida con el objeto de gasto | | Abierto | ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | Plan de contratación |
| Observaciones | | Abierto | ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | |

X. PROYECCION DE PAGO PARA MANEJO DE CUENTA UNICA

| CAMPO | DEFINICIÓN | Características del campo | Responsable del diligenciamiento | Periodicidad del diligenciamiento | Fuente |
|------------|---|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--------|
| Enero | Monto girado para el contrato a cargo del proyecto de inversión | Valor numérico | SDG - ALCALDÍA LOCAL | Quincenal | |
| Febrero | | | | | |
| Marzo | | | | | |
| Abril | | | | | |
| Mayo | | | | | |
| Junio | | | | | |
| Julio | | | | | |
| Agosto | | | | | |
| Septiembre | | | | | |
| Octubre | | | | | |
| Noviembre | | | | | |
| Diciembre | | | | | |

| Tipo de Meta | INDICADORES DE ESTADO DE LAS METAS | | | | | ANUALIZACIÓN DE LA META (PROGRAMACIÓN) | | | | | Ejecución física DE LA META (CONTRATADO) | | | | | |
|--------------|--|---------------------------------------|---|--|---|--|------|------|------|------|--|------|------|------|------|----------------------------|
| | Ponderación de la meta de proyecto frente a la meta del Plan | Avance Acumulado (Meta de Proyecto) % | % AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (Contratado) | Avance Acumulado real (Meta de Proyecto) % | % AVANCE META PLAN CONSOLIDADO (ejecución real) | Línea Base (PMR) | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Total | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Ejecución física ACUMULADA |
| SUMA | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUMA | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUMA | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | | 750 | 750 | 750 | 750 | 3000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUMA | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 4000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUMA | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | | 40 | 40 | 40 | 40 | 160 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

0 0 3

22 ABR. 2013

| EJECUCION FISICA REAL DE LA META | | | | | EJECUCION FINANCIERA DE LA META (compromisos) | | EJECUCION FINANCIERA DE LA META (giros) | | Observaciones frente al cumplimiento de metas |
|----------------------------------|-------|-------|-------|---------------------------------|---|-------|---|-------|---|
| 2.013 | 2.014 | 2.015 | 2.016 | Ejecucion fisica real ACUMULADA | 2.013 | Total | 2.013 | Total | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

0 0 3

22 ABR. 2013