



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría
Hacienda

CIRCULAR N° 003

(Febrero 8 de 2010)

PARA: GERENTES FINANCIEROS Y/O RESPONSABLES DE PRESUPUESTO, DIRECTORES O JEFES DE PLANEACIÓN, JEFES DE PERSONAL y JEFES DE SISTEMAS DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL, ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS, UNIDADES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES Y CONTRALORÍA DISTRITAL

DE: ISAURO CABRERA VEGA
Director Distrital de Presupuesto

ASUNTO DILIGENCIAMIENTO FORMATOS DNP

FECHA: 8 de Febrero de 2010

En cumplimiento a lo establecido en la Ley 715 y los Decretos Nacionales 159 de 2002 y 72 de 2005 y la comunicación SFPT-20102420000581 del Director de Desarrollo Territorial del DNP, se debe enviar al Departamento Nacional de Planeación antes del 15 de marzo en los formatos diseñados para tal fin, la información sobre la ejecución presupuestal a 31 de diciembre de 2009.

Por tal motivo, se requiere su colaboración con el fin de diligenciar los formatos F2 "Plantas de Personal", F3 "Indicadores de inversión social – contratistas", J "Ejecución gasto municipal en atención a la población desplazada por la violencia" (Aplica únicamente para las entidades que realizan inversiones enfocadas a atender a esta población), K1 "Capacidad administrativa y Gobernabilidad (si/no)" y K3 "Rendición de cuentas", con respecto a estos dos últimos formatos se recomienda leer cuidadosamente las preguntas con el fin de responderlas de manera consistente.

El archivo del formato "K1" contiene dos hojas, una con las preguntas correspondientes a la capacidad administrativa y otra con las relacionadas a la Gobernabilidad, esta última debe ser diligenciada únicamente por las entidades responsables de su gestión en el Distrito.



Sede Administrativa CAD Carrera 30 N° 25 – 90 | Sede Dirección Distrital de Impuestos: Av. Calle 17 N° 65 B – 95
PBX 369 2700 - 338 5000 | www.haciendabogota.gov.co | Información: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría
Hacienda

Estos formatos se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Hacienda, www.shd.gov, a los cuales puede acceder de la siguiente manera:

- a) Ingrese en su navegador la dirección WEB mencionada.
- b) Seleccione la opción **FORMATOS E INSTRUCTIVOS**, situada en el menú principal parte izquierda de la página, bajo el título **PRESUPUESTO DISTRITAL**.
- c) Elija los formatos en la sección **ANEXOS**, frente al número de esta circular

Les agradecemos el envío de la información mencionada en forma impresa y a los correos opedraza@shd.gov.co o nmahecha@shd.gov.co antes del **19 de Febrero**, fecha que les solicito cumplir con el fin de efectuar los procesos de revisión, consolidación y registro en el aplicativo SICEP¹ con el fin de dar cumplimiento a la fecha establecida por las normas arriba citadas.

Finalmente, cualquier duda acerca del diligenciamiento de los formatos pueden formularla a los correos mencionados.

Revisó: Nubia Y. Mahecha Hernández *nm*
Proyectó: Luis Alberto Duque R. *LD*

¹ Sistema de Información de Captura del DNP 1001

