

## Paola Consuelo Chitiva Bejarano

---

**De:** Radicacion\_Virtual  
**Para:** COMISIONDELPLAN@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO  
**Asunto:** RV: ENVÍO CUESTIONARIO CITADOS E INVITADOS 373 DE 2021  
**Datos adjuntos:** [Untitled].pdf; Proposición 373 CITADOS (2).pdf; Proposición 373 invitados (1).pdf

**SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA 18.08.2021 17:18:25**

2021ER13380201 Fol: 1 Anex: 3

**ORIGEN:** CONCEJO DE BOGOTA D. C. /

**DESTINO:** DESPACHO DEL SECRETARIO DISTRITAL DE  
HACIENDA / JENNIFER PABON / SOACHA

**ASUNTO:** Proposición No. 373 de 2021, aprobada en Sesión del  
día 12/08/2021

**OBS:** RADICACION VIRTUAL



---

**De:** Alexandra Suárez Caro <[asuarezca@shd.gov.co](mailto:asuarezca@shd.gov.co)>  
**Enviado:** miércoles, 18 de agosto de 2021 16:51  
**Para:** Radicacion\_Virtual <[Radicacion\\_Virtual@shd.gov.co](mailto:Radicacion_Virtual@shd.gov.co)>  
**Cc:** Martha Emperatriz Gil Guarín <[mgilg@shd.gov.co](mailto:mgilg@shd.gov.co)>; Jennifer Lilian Pabon Martinez <[jpabon@shd.gov.co](mailto:jpabon@shd.gov.co)>  
**Asunto:** RV: ENVÍO CUESTIONARIO CITADOS E INVITADOS 373 DE 2021

Buenas tardes por favor radicar y enviar al despacho.  
Gracias



**Alexandra Suarez Caro**  
**Auxiliar Administrativo**  
Despacho  
**Secretaría Distrital de Hacienda**  
Carrera 30 N° 25-90  
Bogotá, D.C. - Código Postal 111311 – Colombia  
Teléfono: (571) 3385006  
Correo: [asuarezca@shd.gov.co](mailto:asuarezca@shd.gov.co)



**Antes de imprimir este correo piense bien si es necesario hacerlo. ¡El medio ambiente es cosa de todos!**

**ADVERTENCIA:** Este correo electrónico y sus anexos pueden contener información confidencial o protegida por derechos de autor y son para uso exclusivo del destinatario. Le solicitamos mantener reserva sobre datos, información de contacto del remitente y, en general, sobre sus contenidos, a menos que exista autorización explícita para revelarlos. Si recibe este correo por error, informe al remitente y borre el mensaje original y sus anexos; recuerde que no puede usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido porque podría tener consecuencias legales (Ley 1273 de 2009 de Protección de la Información y los Datos, y demás normas vigentes). La Secretaría Distrital de Hacienda no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma.

Gracias

---

**De:** COMISION PRIMERA DEL PLAN <[COMISIONDELPLAN@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO](mailto:COMISIONDELPLAN@CONCEJOBOGOTA.GOV.CO)>

**Enviado el:** miércoles, 18 de agosto de 2021 03:46 p.m.

**Para:** [subrednorte@saludcapital.gov.co](mailto:subrednorte@saludcapital.gov.co); [gerencia@subrednorte.gov.co](mailto:gerencia@subrednorte.gov.co); [subredsur@saludcapital.gov.co](mailto:subredsur@saludcapital.gov.co); [gerencia@subredsur.gov.co](mailto:gerencia@subredsur.gov.co); [nlambrano@saludcapital.gov.co](mailto:nlambrano@saludcapital.gov.co); [agomezl@saludcapital.gov.co](mailto:agomezl@saludcapital.gov.co); [h1redondo@saludcapital.gov.co](mailto:h1redondo@saludcapital.gov.co); [contralor@contraloriabogota.gov.co](mailto:contralor@contraloriabogota.gov.co); [enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co](mailto:enlaceconcejo@contraloriabogota.gov.co); [concejo1@personeriabogota.gov.co](mailto:concejo1@personeriabogota.gov.co); [mluna@personeriabogota.gov.co](mailto:mluna@personeriabogota.gov.co); [ampmarquez@hotmail.com](mailto:ampmarquez@hotmail.com); [notificacionesconcejo@veeduriadistrital.gov.co](mailto:notificacionesconcejo@veeduriadistrital.gov.co); [mjimenez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:mjimenez@veeduriadistrital.gov.co); Alexandra Suárez Caro <[asuarezca@shd.gov.co](mailto:asuarezca@shd.gov.co)>; Juan Mauricio Ramirez Cortes <[jmramirez@shd.gov.co](mailto:jmramirez@shd.gov.co)>; Martha Emperatriz Gil Guarín <[mgilg@shd.gov.co](mailto:mgilg@shd.gov.co)>

**Asunto:** ENVÍO CUESTIONARIO CITADOS E INVITADOS 373 DE 2021

Cordial saludo

Respetuosamente me permito adjuntar el oficio mediante el cual la Subsecretaria de Despacho de la Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, remite copia de la Proposición **No. 373 de 2021** para su conocimiento y tramite respectivo.

**Acuerdo 741 de 2019; ARTÍCULO 54.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN.** ... Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el Secretario respectivo al citado, con el cuestionario correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes. El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario en medio magnético o correo electrónico y en original impreso y firmado para que repose en la Secretaría respectiva. El Secretario General o de Comisión Permanente pondrá el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá, para conocimiento de la Corporación.

Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o Secretario de Comisión una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.

Recomendación por la época de PANDEMIA;

En caso de que emita alguna respuesta al cuestionario debe ser remitirse al correo [comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co), original firmado por el representante de la entidad, el asunto del correo debe contener el nombre de la entidad que da respuesta y el No. de la Proposición y en lo posible los archivos allí relacionados en formato PDF.

Agradezco su amable atención;

Cordialmente;

PAOLA ROMERO BAYONA  
Profesional Universitario 219-02  
Concejo de Bogotá, D.C.  
Comisión Primera Permanente del Plan de Desarrollo  
PBX 2088210 ext. 433

## CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

---

Aviso Legal "La información contenida en este mensaje y sus anexos es de carácter CONFIDENCIAL del Concejo de Bogotá, D.C., y se encuentra protegida por la ley, este es para uso exclusivo del destinatario. Si el lector de este mensaje no es el destinatario, se le notifica que cualquier, revisión no autorizada, retención, distribución, divulgación, reenvió, copia, impresión o reproducción de esta información se encuentra prohibido y sancionado legalmente, si usted ha recibido este mensaje por favor elimínelo. Agradecemos su atención."

---

Aviso Ambiental - Piensa... en el Medio Ambiente. Revisa antes de imprimir.



**Concejo  
de Bogotá**

CONCEJO DE BOGOTÁ 18-08-2021 11:23:53

A Contestar Cite Este Nr.:2021EE10025 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: Origen: Sd:619 - COMISION 1º PERM. PLAN DE DESARROLLO Y C

DESTINO: SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD/ALEJANDRO GOMEZ LOPE

ASUNTO: PROPOSICIÓN NO. 373 DE 2021, APROBADA EN SESIÓN DE

OBS: —

Doctores:

**ALEJANDRO GÓMEZ LÓPEZ**, Secretario Distrital de Salud

**JUAN MAURICIO RAMÍREZ CORTÉS**, Secretario Distrital de Hacienda

**JAIME HUMBERTO GARCÍA HURTADO**, Gerente Subred Norte E.S.E

**LUIS FERNANDO PINEDA ÁVILA**, Gerente Subred Sur E.S.E

Ciudad.

**REF:** Proposición No. **373** de 2021, aprobada en Sesión del día 12/08/2021.

Respetados Doctores:

Para su conocimiento y trámite, remito copia escaneada de la proposición original de la referencia, presentada por los honorables concejales, Martin Rivera Álzate, Andrea Padilla Villarraga (Vocera Bancada Partido Alianza Verde).

**TEMA: Gestión de la Pandemia por SARS-CoV-2**

En virtud de lo anterior, me permito informales que ha sido **CITADO** y conforme a lo establecido en el Artículo 54 del Acuerdo 741 de 2019 - Reglamento Interno del Concejo de Bogotá, D.C., la respuesta escrita y firmada al cuestionario, deberá ser radicada en la oficina de Comisión Primera del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial dentro del tercer día hábil (prorrogable por 3 (tres) días más, previa solicitud) siguientes al recibo de la presente comunicación en original y medio magnético; de igual manera para comunicarse con la Comisión remitirse al correo [comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co).

La fecha y la hora para el debate las estaremos informando oportunamente.

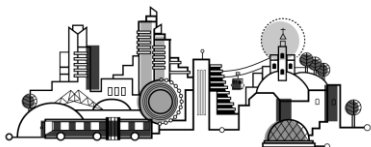
Cordialmente

**RUTH YANED VARGAS RICO**

Subsecretaria de la Comisión del Plan de  
Desarrollo y Ordenamiento Territorial

Anexos: Cuestionario proposición

Elaboró: Paola Romero - Profesional Universitario 219-02



Calle 36 No. 28A 41 PBX 2088210  
[www.concejodebogota.gov.co](http://www.concejodebogota.gov.co)



GDO-PT-001 / V.03



**Concejo  
de Bogotá**

CONCEJO DE BOGOTÁ 18-08-2021 11:26:19

A Contestar Cite Este Nr.:2021EE10026 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: Origen: Sd:620 - COMISION 1º PERM. PLAN DE DESARROLLO Y C

DESTINO: CONTRALORIA DE BOGOTÁ/ANDRÉS CASTRO FRANCO

ASUNTO: PROPOSICIÓN NO. 373 DE 2021, APROBADA EN SESIÓN DE

OBS: —

Doctores:

**ANDRÉS CASTRO FRANCO**, Contralor de Bogotá.

**JULIAN ENRIQUE PINILLA MALAGÓN**, Personero de Bogotá.

**GUILLERMO RIVERA FLÓREZ**, Veedor Distrital.

Ciudad.

**REF:** Proposición No. **373** de 2021, aprobada en Sesión del día 12/08/2021.

Respetados Doctores:

Para su conocimiento y trámite, remito copia escaneada de la proposición original de la referencia, presentada por los honorables concejales, Martin Rivera Álzate, Andrea Padilla Villarraga (Vocera Bancada Partido Alianza Verde).

**TEMA: Gestión de la Pandemia por SARS-CoV-2**

En virtud de lo anterior en su calidad de **INVITADO**, si considera dar respuesta al cuestionario, esta deberá ser radicada en este despacho en **original firmado y medio magnético**; conforme a lo establecido en el artículo 54 del acuerdo 741 de 2019 (Reglamento Interno del Concejo) y adicionalmente al correo [comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co).

La fecha y la hora para el debate las estaremos informando oportunamente.

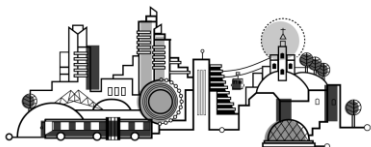
Cordialmente,

**RUTH YANED VARGAS RICO**

Subsecretaria de la Comisión del Plan de  
Desarrollo y Ordenamiento Territorial

Anexos: Cuestionario proposición


Elaboró: Paola Romero - Profesional Universitario 219-02



Calle 36 No. 28A 41 PBX 2088210  
[www.concejodebogota.gov.co](http://www.concejodebogota.gov.co)



GDO-PT-001 / V.03

 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	<b>PROCESO CONTROL POLÍTICO</b>	<b>CÓDIGO: CTP-FG-004</b>
	<b>PRESENTACIÓN PROPOSICIONES</b>	<b>VERSIÓN: 01</b>
		<b>FECHA: 14-Nov-2019</b>

575

**PROPOSICIÓN No. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_**  
**17 AGO 2021**

**CONCEJO DE BOGOTÁ 62-28-2211-6124-45**  
 Al Centro de Atención al Ciudadano y al Usuario  
 DEGEN. INE OFICINA DE ENLACE AL CIUDADANO  
 DEPARTAMENTO DE COMISION Y PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO  
 ASUNTO: TRAMITACION DE LA PROPOSICION

**Aprobada en: Comisión de Plan de Ordenamiento Territorial**

**Tema: Gestión de la Pandemia por SARS-CoV-2**

**Facultades:** De conformidad con las facultades legales del Concejo de Bogotá D.C., sobre Control Político, consagradas en el artículo 14 del Decreto 1421 de 1993, en concordancia con el capítulo VII, Artículos 52 y 53 del Acuerdo 741 de 2019, mediante la presente proposición nos permitimos solicitar se cite a los funcionarios públicos que a continuación se relacionan, para que expongan ante el cabildo y la ciudad un informe detallado sobre la gestión de la pandemia por SARS-CoV-2 por parte de la administración distrital.

**Citados:**

Secretaría Distrital de Salud, Secretaría Distrital de Hacienda, Subred Norte, Subred Sur.

**Invitados:**

Organismos de Control: Contraloría Distrital, Personería Distrital y Veeduría Distrital.


**Cuestionario:**

**SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD**

1. Remita números de procesos SECOP II de los procesos contractuales para la atención domiciliar de salud mental en el distrito capital que se hayan suscrito desde 2020 hasta la fecha, incluyendo el contrato actual.

Teniendo en cuenta el derecho de petición remitido por el Honorable Senador Juan Luis Castro el cual fue respondido por la Secretaría Distrital de Salud mediante radicado 2020EE91797, se solicita al Centro Regulador de Urgencias y Emergencias actualice las respuestas a las siguientes preguntas:

2. Para los casos en que los usuarios, por su diagnóstico, han requerido traslado a instituciones prestadoras de servicios de salud de mayor complejidad y teniendo en cuenta que la IPS REMY SAS presta el servicio de atención domiciliar, ¿Los vehículos asignados por parte de la IPS se encuentran habilitados para dicho servicio según lo dispuesto en la resolución 3100 de 2019? Remita certificados de habilitación de los vehículos activos actualmente para la atención domiciliar y los que prestaron servicios durante la ejecución de todos los contratos desde 2020 y hasta la fecha.

 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	<b>PROCESO CONTROL POLÍTICO</b>	CÓDIGO: CTP-FO-004
	<b>PRESENTACIÓN PROPOSICIONES</b>	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

- Teniendo en cuenta la integralidad del valor mensual pagado por parte del FFDS, informe el costo unitario integral promedio de la operación de un equipo de salud mental, desagregando valores para la siguiente información: Talento Humano, Operación Vehículo, Dispositivos Médicos. Lo anterior para cada uno de los procesos contractuales que se hayan adelantado.
- De acuerdo con los equipos de salud mental y apoyo psicológico para la atención en salud mental que atienden las situaciones de estrés, shock, ansiedad, depresión, entre otros, definidos en los estudios previos, sírvase indicar el valor mensual que paga el FFDS, detallado de la siguiente manera:

#### Talento Humano


LITERAL	CARGO	PERFIL	EXPERIENCIA	VALOR
A. Coordinación y apoyo especializado	Médico especializado			
	Técnico de referencia			
	Coordinador			
B. Equipos operativos de salud mental y apoyo psicológico	Conductor			
	Profesional de enfermería graduado			
	Profesional médico graduado			
	Profesional en psicología graduado			

#### Dotación para los Equipos

ITEM/ELEMENTO	DESCRIPCION	No. De ATENCIONES	VALOR
VEHICULO (DESCRIBA EL TIPO DE VEHICULO)			
KIT DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL (Relacione de forma detallada los insumos suministrados)			
KIT DE MEDICAMENTOS Y VALORACIÓN DE PACIENTES (Relacione de forma detallada los medicamentos suministrados)			

373

12 AGO 2021

 <b>CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.</b>	<b>PROCESO CONTROL POLÍTICO</b>	CÓDIGO: CTP-FO-004
	<b>PRESENTACIÓN PROPOSICIONES</b>	VERSIÓN: 01
		FECHA: 14-Nov-2019

Sistema de comunicaciones			
(Detalle los equipos de comunicación)			
<b>ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>			
FORMATOS (Historia clínica)			
<b>TOTALES</b>			

Lo anterior para cada uno de los procesos contractuales que se hayan adelantado, incluido el vigente.

- Informe costo integral promedio mensual de la operación de una ambulancia habilitada bajo la modalidad de servicio de transporte asistencial básico y medicalizado, desagregando valores para la siguiente información: Talento Humano, Operación Vehículo, Dispositivos Médicos.

#### **SUBRED CENTRO ORIENTE**

- Indique los recursos asignados, ejecutados y cancelados en el marco del convenio suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Subred Centro Oriente por \$202.000.000 para la atención de pacientes no COVID durante el primer semestre de 2020
- De los recursos ejecutados informe de manera detallada los gastos en los que incurrió la Subred Centro Oriente para el funcionamiento del hospital temporal ubicado en Corferias.
- Sírvase indicar la ubicación actual de todos y cada uno de los bienes adquirido en el marco de la ejecución del convenio interadministrativo suscrito entre el FFDS y la Subred Centro Oriente
- Sírvase allegar copia de la liquidación del convenio interadministrativo entre el FFDS y la Subred Centro Oriente.

Cordialmente,

  
**MARTIN RIVERA ALZATE**  
 Concejala Partido Alianza Verde

  
**ANDREA PADILLA VILLARRAGA**  
 Concejala Partido Alianza Verde  
 Vocera





SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA 23.08.2021 09:43:05  
Al Contestar Cite este Nr: 2021EE154063O1 Fol: 1 Anex: 0  
**ORIGEN:**DESPACHO DEL SECRETARIO DISTRITAL DE  
HACIENDA / JUAN MAURICIO RAMIREZ CORTES  
**DESTINO:**CONCEJO DE BOGOTA D. C. / RUTH YANED VARGAS  
RICO / RUTH YANED VARGAS RICO  
**ASUNTO:** Asunto: Proposición 373 de 2021. Tema: Gestión de la  
Pandemia por SARS-CoV-2 radicado en SDH 2021ER133802O1.  
**OBS:** RADICACION VIRTUAL

Bogotá, D. C.,



Doctora  
RUTH YANED VARGAS RICO  
Subsecretaria de la Comisión del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial  
Concejo de Bogotá  
[comisiondelplan@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondelplan@concejobogota.gov.co)  
[cplanconcejo@gmail.com](mailto:cplanconcejo@gmail.com)  
CI 36 28 A 41  
Nit: 899999061  
Ciudad

Asunto: Proposición 373 de 2021. Tema: Gestión de la Pandemia por SARS-CoV-2 radicado en SDH 2021ER133802O1.

Respetada Doctora Ruth Yaned:

En atención a la proposición del asunto, actuando en cumplimiento del Decreto Distrital 438 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, manifestamos de manera atenta a su Despacho que esta Entidad de conformidad con la misión establecida en el artículo 58<sup>1</sup> y 62 del Acuerdo 257 de 2006, no es competente para responder de manera directa al cuestionario remitido.

La Secretaría Distrital de Hacienda estará atenta a la citación para asistir al debate, en la fecha en que la Corporación determine.

Cordial saludo,

JUAN MAURICIO RAMÍREZ CORTÉS  
Secretario Distrital de Hacienda  
[jmramirez@shd.gov.co](mailto:jmramirez@shd.gov.co)

Revisado por	<i>José Alejandro Herrera Lozano</i> <i>Martha Cecilia García Buitrago</i>	JOSE ALEJANDRO HERRERA Firmado digitalmente por JOSE ALEJANDRO HERRERA <i>JA</i> MARTHACECILIA GARCIA BUITRAGO Firmado digitalmente por MARTHA CECILIA GARCIA BUITRAGO	agosto 19 de 2021
Aprobado por	<i>Martha Cecilia García Buitrago</i>		agosto 19 de 2021
Proyectado por:	<i>Luz Janeth Quiroga</i>		agosto 19 de 2021

[www.shd.gov.co](http://www.shd.gov.co)

Carrera 30 N° 25-90 Bogotá D.C. Código Postal 111311  
PBX: +57(1) 338 50 00 - Información: Línea 195  
NIT 899.999.061-9



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARIA DE HACIENDA