

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

1. Ingrese al Link <http://solicitudes.certicamara.com>, o a través de la página Web de Certicamara S.A www.certicamara.com por la opción tramites en línea – “**ADQUIERA Y RENUENE SU FIRMA DIGITAL**”, lea atentamente los avisos legales y siga las instrucciones.

certicámara.
Validez y seguridad jurídica electrónica

Entidad de certificación autorizada por la superintendencia de Industria y Comercio

Correo electrónico corporativo | Mapeo del sitio | Contáctenos

Autorizados y auditados por: Industria y Comercio SUPERINTENDENCIA, Deloitte, SGS

Inicio | Quiénes somos | Productos | Servicios | Soporte técnico | Centro de descargas | Marco Legal | Convenios

Solicite y renueve su firma digital >

Seguridad jurídica en entornos electrónicos

Trámites en línea > Adquiera o renueve su firma digital | Conozca el estado del trámite de su firma | Conozca la vigencia de su firma digital | Descargue su factura en línea | Revoque una firma digital | Consulte la CRL

Importante: ADQUIRIR O RENUENAR FIRMA DIGITAL DE GRAN CONTRIBUYENTE

Productos:
Firmas digitales
Firmas biométricas Certificadas

Servicios:
Archivo electrónico seguro
Sello de tiempo electrónico

Algunos de nuestros convenios:
Supersalud: Cumplimiento reportes información
RUNT: Registro de información de funcionarios u organismos

2. Seleccione la opción empresa y presione el botón “siguiente”.

certicámara **PROCESO DE SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE FIRMA DIGITAL**

Bienvenido al Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de Certicámara S.A. diligencie la información solicitada y siga las instrucciones.

El comprador del presente pedido es:

Empresa
Empresa
Persona Natural

Siguiente

3. Ingrese el número de Nit/RUT con dígito de verificación de la entidad.

certicámara PROCESO DE SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE FIRMA DIGITAL

Bienvenido al Sistema de Solicitud de Productos y Servicios de Certicámara S.A. diligencie la información solicitada y siga las instrucciones.

Tipo identificación: NIT/RUT
Número de identificación: 8999999

Anterior Siguiete

4. Para la opción “Los certificados digitales del nuevo pedido van a ser utilizados para enviar información a” Seleccione de la lista desplegable el proyecto “**OPGET P12 A UN AÑO**”.

CREAR NUEVO PEDIDO

Nuevo Pedido

Tipo de Capital de la Empresa? PUBLICO

Tipo de Dispositivo? Token P12

Los certificados digitales del nuevo pedido van a ser utilizados para enviar información a:
OPGET SECRETARIA DE HACIENDA

Vigencia del Certificado
 1 AÑO 3 AÑOS

Anterior Ingresar

5. Diligencie la información solicitada secuencialmente, de las cuatro macro- tareas que se muestran inicialmente en el menú general:
- ✓ Información Básica del Pedido
 - ✓ Información General de la Empresa -Se deben registrar los datos de la entidad que requiere el certificado
 - ✓ Requerimientos Contables - Se deben registrar los datos de tipo de capital y código de la actividad económica.
 - ✓ Requerimientos de los Solicitantes de los Certificados de Firma Digital – En esta macro-tarea se deben registrar los datos del Titular que requiere el certificado.

MENÚ GENERAL

Orden de pedido No. **185623**

Conserve el número de la orden de pedido para realizar seguimiento a su trámite y para descargar su factura de venta.

Estado	Tipo de Información Solicitada	
		Información Básica del Pedido ← CONTINUE AQUÍ Diligenciamiento de los datos de la persona de contacto encargada de adelantar este trámite de solicitud del certificado de firma digital requerido por su entidad.
		Información General de la Empresa Diligenciamiento de los datos generales de la empresa.  Nota: Por favor verifique si la información de la empresa es correcta. En caso contrario, por favor actualizar esta información.
		Requerimientos Contables Diligenciamiento de la información contable para la obtención de factura.

Nota: El sistema automáticamente genera un Número de orden de pedido que usted debe conservar para realizar el seguimiento a la emisión de los certificados digitales solicitados.

6. Al finalizar el diligenciamiento de las cuatros macro-tareas, el sistema desplegará la actividad “Información Laboral “aquí se debe registrar la información correspondiente al usuario.
7. Posteriormente el sistema desplegará dos actividades que usted podrá realizar en el orden de su preferencia:

- ✓ Descargar Formulario de Solicitud de Certificado de Firma Digital




Descargar Formulario de Solicitud de Certificado de Firma Digital

Con esta acción usted podrá descargar el formulario de solicitud de certificado de firma digital.
Nota: Cada vez que se realicen cambios que afecten este documento deberá ser descargado nuevamente.

8. Finalmente se mostrarán una macro-tareas adicional:

- ✓ Radicación de Documentos
Para la pregunta ¿Desea radicar virtualmente los documentos? seleccione la opción **SI** donde usted podrá adjuntar los documentos escaneados requeridos para su solicitud, a través de esta página.




Radicación de Documentos

¿Desea radicar virtualmente los documentos?

Si No

9. Cuando seleccione la opción **SI** para la radicación de documentos virtuales, cargue los documentos solicitados por el sistema.

DOCUMENTOS PARA LA ORDEN DE PEDIDO NO. 343944 - NIT/RUT: 152720610 - NOTARIO UNICO CIRCULO DE SEGOVIA ANTIOQUIA

Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT


/201311/19/101/343944_152720610_09_26_01_19_11_2013.pdf
[Borrar Documento](#)

ANEXAR DOCUMENTOS A LAS SIGUIENTES SOLICITUDES

ESTADO	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE COMPLETO	ANEXAR DOCUMENTOS A SOLICITUD
	CC 15.272.061	JUAN DAVID MEJIA CATAÑO	Anexar Documentos

 Regresar al menú

10. Al finalizar el proceso el sistema generará el siguiente mensaje **“El proceso de registro de datos finalizó exitosamente, a partir de este momento Certicámara S.A. inicia el proceso de verificación; si desea conocer el estado y avance de su tramite ingrese a nuestra página Web: www.certicamara.com servicios en línea opción "ESTADO DE SU TRAMITE DE FIRMA DIGITAL".** De igual manera, se notificará la radicación exitosa de su solicitud mediante un correo electrónico al responsable del trámite.

Orden de pedido No. 156269

Conserve el número de la orden de pedido para realizar seguimiento a su trámite y para descargar su factura de venta.

Estado	Tipo de Información Solicitada	
✔		Infor Dilige firma
✔		Infor Dilige firma

PROCESO EXITOSO

El proceso de registro de datos finalizó exitosamente, a partir de este momento Certicámara S.A. inicia el proceso de verificación; si desea conocer el estado y avance de su trámite ingrese a nuestra página web: www.certicamara.com servicios en línea opción Estado de su trámite de firma digital.

En caso contrario, por favor actualizar esta información.

11. Para consultar el avance de su trámite consulte en www.certicamara.com servicios en línea “ESTADO DE SU TRAMITE DE FIRMA DIGITAL”

DATOS DE CONTACTO:

Línea Soporte Bogotá: 7442727 | Línea Gratuita Nacional: 018000181531 | Dirección Cra. 7 No. 26-20 Piso 18 – 19 Edificio de Seguros Tequendama – Bogotá | Fax: 7442727 opción 5
Visítenos en: <http://www.certicamara.com>