



# PLAN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) 2022

**Secretaría Distrital de Hacienda  
Subdirección de Talento Humano**

[www.shd.gov.co](http://www.shd.gov.co)

Carrera 30 N° 25-90 Bogotá D.C. Código Postal 111311  
PBX: +57 (60 1) 338 50 00 - Información: Línea 195  
NIT 899.999.061-9



## Tabla de contenido

1. CONTEXTO / DIAGNOSTICO .....	2
2. OBJETIVOS .....	4
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	4
3. ALCANCE .....	4
4. ACCIONES ESPECÍFICAS, PROYECTOS Y PROGRAMAS (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES) .....	5
5. INDICADORES DE EVALUACIÓN / SEGUIMIENTO .....	5
6. PRESUPUESTO / PROVISIÓN DE RECURSOS .....	6
7. CONTENIDO DEL PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO .....	7
8. ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO .....	7
CICLO PHVA .....	8
PLANEAR.....	8
HACER .....	8
VERIFICAR .....	8
ACTUAR.....	8
8.1 OBLIGACIONES.....	9
8.2 RESPONSABILIDADES .....	9
8.3 RECURSOS .....	9
9. COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN .....	10
10. SEGUIMIENTO AL PLAN.....	11

## **1. CONTEXTO / DIAGNOSTICO**

El Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) consiste en la planeación, organización, ejecución y evaluación de las actividades de medicina preventiva y del trabajo, higiene y seguridad industrial, Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), Comité de Convivencia Laboral y Brigada de Emergencias tendientes a preservar, mantener y mejorar la salud individual y colectiva de los servidores públicos y contratistas de la Entidad en sus ocupaciones, las cuales son llevadas a cabo en las diferentes sedes, instalaciones, áreas, dependencias y puestos de trabajo, en forma integral e interdisciplinaria.

Para la Secretaría Distrital de Hacienda es de suma importancia el cumplimiento de los requisitos legales y normatividad vigente en el país en materia de prevención de Riesgos laborales, por lo cual el plan de trabajo para el SG-SST, se centra en el Artículo 2.2.4.6.8. Titulo 4 Capitulo 6 del Decreto 1072/2015 que establece que el empleador está obligado a la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores y en el numeral 7 que debe diseñar y desarrollar un Plan de Trabajo Anual en SST para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos en el SGSST, el cual debe identificar claramente metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividades, en concordancia con los estándares mínimos definidos en la Resolución 312 de 2019.

Para el año 2022, el plan anual de trabajo del SG-SST enfocara sus esfuerzos en favorecer el proceso de retorno al trabajo de manera escalonada y segura y continuar promoviendo la salud y la seguridad en el trabajo en toda la comunidad laboral, tomando como base:

- Política, Evaluación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y del cumplimiento de requisitos legales y las acciones de mejora identificadas en las auditorías internas y externas realizadas al SG-SST.
- Diagnóstico condiciones de trabajo: se basa en identificación de Peligros, seguida de evaluación, valoración y control de Riesgos formalizada en la Matriz. Aquí también se tiene en cuenta el análisis y caracterización de los incidentes y accidentes de trabajo, el análisis de vulnerabilidad amenaza y riesgos del Plan de Emergencias, las inspecciones de seguridad y mediciones ambientales.

Para el año 2021 hasta el mes de octubre la caracterización de los 8 accidentes laborales evidencia que son de carácter leve, cinco (5) fueron ocasionados por caída de las personas de un mismo nivel, dos (2) por golpes o contusiones y uno (1) por caída de objetos.

- Diagnóstico integral condiciones de salud, que se deriva principalmente de los resultados de exámenes médicos ocupacionales y evaluaciones de condiciones de salud. Adicionalmente, se incluye información referente a variables sociodemográficas de la población, incapacidades médicas y estadísticas de enfermedad general y aquellas calificadas como de origen común o laboral y casos de discapacidad.

Es importante señalar que de acuerdo con los resultados de los exámenes médicos ocupacionales la mayor proporción de casos con morbilidad están relacionados con trastornos endocrinos y metabólicos, generados principalmente por sobrepeso, obesidad y elevación de los niveles de lípidos en sangre (48%). En segundo lugar las patologías de los órganos de los sentidos, debido a defectos de la refracción visual, con un 31% del total de evaluados. En tercer lugar encontramos la morbilidad del sistema osteo-muscular, determinada principalmente por alteraciones posturales de columna vertebral, en un 25% del total de evaluados. En cuarto lugar encontramos la morbilidad cardiovascular, principalmente por casos de Hipertensión Arterial, con una proporción del 4% del total de evaluados y en Quinto lugar la Diabetes Mellitus 2% y en sexto lugar el Hipotiroidismo 1%.

- Y otras fuentes diagnosticas como autoreportes mediante Encuesta de Desordenes Musco esqueléticos y valoraciones osteomusculares, Caracterización de condiciones psicosociales de trabajo (Batería de Riesgo psicosocial) y Cuestionario de síntomas de estrés, así como Encuesta de prevención de consumo alcohol, trabajo y sustancias psicoactivas y cardiovasculares.

De acuerdo con lo anterior se procedió al análisis de estas fuentes diagnosticas para determinar el plan de intervención teniendo en cuenta la prioridad de atención según el nivel de riesgo. Para posteriormente realizar la planificación y desarrollo de actividades encaminadas al mejoramiento de las condiciones de trabajo y salud como:

- Programas y actividades de prevención, intervención y control de los principales factores de riesgo laborales identificados en la SDH, como lo son, los Riesgos Biomecánicos, Psicosociales y Cardiovasculares,
- Continuar comunicando e informando a la población laboral de la Entidad, de manera oportuna, las estrategias individuales y colectivas de intervención y control de los peligros identificados.



- Seguir fomentando la participación de los servidores públicos y contratistas de la SDH en las diferentes actividades de sensibilización, formación y capacitación ofrecidas para la promoción de la salud integral, el equilibrio psicosocial y el autocuidado en el trabajo, así como la prevención de accidentes y enfermedades laborales.
- Dar continuidad al cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad de la Entidad con el fin de promover el autocuidado y la prevención del contagio de COVID-19 al interior de sus instalaciones y dependencias.

## 2. OBJETIVOS

### 2.1 OBJETIVO GENERAL

Mantener y mejorar el Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST evaluando sus resultados, con el fin de reconocer, prevenir y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud de los servidores de la Secretaria Distrital de Hacienda en su ambiente de trabajo.

### 2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Ejecutar al 100% las actividades programadas en el plan anual de trabajo del SG-SST.
- b) Dar cubrimiento al 70% de los servidores públicos y contratistas identificados y priorizados en los Sistemas de Vigilancia epidemiológica de Riesgo Psicosocial, Biomecánico y cardiovascular.
- c) Asegurar una cobertura del 70% en medidas de bioseguridad suministradas a los servidores públicos y contratistas de la Entidad que realicen sus actividades de manera presencial.

## 3. ALCANCE

La Política y el Plan de Trabajo Anual del Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, aplican y están dirigidos a todos los servidores públicos y contratistas de la Entidad, que realizan sus labores en las diferentes sedes, dependencias, áreas y lugares al interior y exterior de la entidad en los cuales deben llevar a cabo las actividades laborales de la SDH.



Para la vigencia del 2022 el SG-SST estará enfocado en la prevención de los riesgos psicosociales, biomecánicos y cardiovasculares.

#### **4. ACCIONES ESPECÍFICAS, PROYECTOS Y PROGRAMAS (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES)**

*Ver anexo: Plan Anual de Trabajo SG-SST para el periodo 2022.*

#### **5. INDICADORES DE EVALUACIÓN / SEGUIMIENTO**

- a. Ejecutar al 100% las actividades programadas en el plan de trabajo anual del SG-SST.

No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas **X** 100

- b. Dar cubrimiento al 70% de los servidores públicos y contratistas identificados y priorizados en los Sistemas de Vigilancia epidemiológica de Riesgo Psicosocial, Biomecánico y Cardiovascular.

No. de servidores y contratistas con cobertura en los SVE en riesgo Psicosocial, Biomecánico y Cardiovascular / No. de servidores y contratistas identificados y priorizados en los SVE en riesgo Psicosocial, Biomecánico y Cardiovascular **X** 100

- c. Asegurar una cobertura del 70% en medidas de bioseguridad suministradas a los servidores públicos y contratistas de la Entidad que realicen sus actividades de manera presencial.

No. de servidores y contratistas que asisten presencialmente con suministro (cobertura) en medidas de bioseguridad / No. de servidores y contratistas que asisten de manera presencialmente **x** 100

## 6. PRESUPUESTO / PROVISIÓN DE RECURSOS

No.	PRODUCTO O SERVICIO	OBJETO	VALOR PRESUPUESTO 2022	PLAZO
1	2 PSICOLOGOS PREVENCIÓN RIESGO PSICOSOCIAL	Prestar los servicios profesionales en la implementación del Sistema de Vigilancia Epidemiológica para la prevención del riesgo psicosocial en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Distrital de Hacienda.	\$ 143.286.000	11 meses
2	1 TECNOLOGO SST - BIOSEGURIDAD - PAUSAS ACTIVAS	Prestar servicios técnicos en la implementación y seguimiento del Protocolo de Bioseguridad y Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Distrital de Hacienda.	\$ 27.291.000	11 meses
3	EXTINTORES	Prestar los servicios de revisión, mantenimiento, recarga y reposición de extintores y gabinetes contra incendio con suministro de repuestos y otros elementos de seguridad para la Secretaría Distrital de Hacienda y el CAD, así como el suministro de extintores y elementos requeridos para su instalación, de acuerdo con los requerimientos de la entidad.	\$ 14.964.700	2 meses
4	EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES	Realizar exámenes médicos ocupacionales y complementarios igualmente la aplicación de vacunas para funcionarios y contratistas de la Secretaría Distrital de Hacienda	\$ 69.835.400	7 Meses
5	ELEMENTOS BIOSEGURIDAD	Adquisición de elementos de bioseguridad para prevenir la transmisión del COVID 19 en el marco de la implementación del Protocolo de Bioseguridad de Secretaría Distrital de Hacienda	\$ 84.800.100	1 mes
6	ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)	Suministro de elementos de protección personal para los servidores y contratistas de la Secretaría Distrital de Hacienda.	\$ 30.909.100	2 meses
7	BOTIQUINES	Suministro de elementos e insumos para atender los primeros auxilios y dotar los botiquines de la Secretaría Distrital de Hacienda	\$ 10.084.200	2 meses
8	ELEMENTOS ERGONÓMICOS	Proveer de elementos ergonómicos para los puestos de trabajo de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Hacienda	\$ 19.953.000	3 meses
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 401.123.500</b>	



## **7. CONTENIDO DEL PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

El contenido del Plan de Trabajo del SG-SST de la Secretaría Distrital de Hacienda se enmarca en los siguientes ocho (8) componentes:

- I. Gestión e implementación
- II. Procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales
- III. Programa de Vigilancia Epidemiológica en Riesgo Psicosocial
- IV. Programa de Higiene y Seguridad Industrial
- V. Programa de Medicina Preventiva y del Trabajo
- VI. Programa de Asesoría y Acompañamiento Técnico
- VII. Programa de Vigilancia Epidemiológica en Desordenes Musculo Esqueléticos
- VIII. Plan Estratégico de Seguridad Vial

## **8. ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Para llevar a cabo el plan del trabajo del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Secretaría Distrital de Hacienda, se socializa ante el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), con el fin de contar con sugerencias de medidas y actividades que aporten a la promoción y fomentos de la salud y seguridad en los lugares y ambientes de trabajo de los servidores y contratistas de la entidad.

Las actividades contempladas en plan de trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo se encuentran establecidas a través del ciclo PHVA que permite la mejora continua, Incluye aspectos tales como: política, organización, planificación, aplicación, evaluación, auditoría y acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, valorar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud de los servidores y contratistas, orientados al cumplimiento de los estándares mínimos, de la siguiente manera:



## CICLO PHVA

### PLANEAR

- Políticas.
- Roles y responsabilidades.
- Descripción sociodemográfica.
- Recursos.
- Matriz legal.
- Plan de trabajo anual.
- COPASST.
- Capacitación en SST.
- Documentación.
- Conservación de los documentos.
- Comunicación.
- Reglamento de SST.
- Identificación de peligros, Evaluación y valoración de los riesgos.
- Evaluación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Indicadores del sistema del SG SST.

### HACER

- Equipos y elementos de protección personal.
- Inspecciones.
- Vigilancia a la salud de los trabajadores.
- Programas de vigilancia epidemiológica.
- Prevención, preparación y respuesta ante emergencia.
- Mediciones ambientales.
- Gestión del riesgo.
- Gestión del cambio.
- Adquisiciones.
- Contrataciones.
- Reportes de actos, condiciones inseguras, incidentes y accidentes laborales.

### VERIFICAR

- Auditoria del cumplimiento en SG SST.
- Revisión por la alta dirección del SG SST.
- Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

### ACTUAR

- Acciones preventivas y correctivas.
- Mejora continua.

## 8.1 OBLIGACIONES

Las obligaciones en materia del SG-SST están establecidas en el Decreto 1072 de 2015 “*Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo*”, en los Artículos 2.2.4.6.8. de los empleadores, 2.2.4.6.10. de los trabajadores 2.2.4.6.9., 2.2.4.2.2.15. del contratante, 2.2.4.2.2.16. del contratista de y 2.2.4.2.2.17. de las administradoras de riesgos laborales (ARL).

## 8.2 RESPONSABILIDADES

Las responsabilidades específicas en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo están definidas en la Resolución SDH0000101 -15-03-2015 Manual de Funciones.

## 8.3 RECURSOS

Se estableció la necesidad de los recursos financieros, técnicos y de personal, necesarios para el diseño, implementación, revisión evaluación y mejora de las medidas de prevención y control, para la gestión eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo con el fin de que los responsables de la Seguridad y Salud en el Trabajo en la Entidad, el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el comité de Convivencia Laboral puedan cumplir de manera satisfactoria con sus funciones.

- a. **Recurso humano.** Contemplan aspectos de implementación, documentación, investigación de accidentes y enfermedades laborales, inspección a lugares y puestos de trabajo, capacitación en temas de SST y las demás funciones directas en la Gestión del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - Subdirección del Talento Humano – Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - Miembros del COPASST. Miembros del Comité de Convivencia Laboral.
  - Conformación de la Brigada de emergencia.
  - Administradora de Riesgos Laborales (ARL).
- b. **Recurso Técnico.** Contemplan aspectos de inversión en equipos utilizados y su mantenimiento, en el marco de la implementación y desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- c. **Financiero.** Contempla las inversiones económicas en los aspectos anteriores y otros que la entidad identifica para el desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Al interior de la Secretaría Distrital de Hacienda.

En la Secretaría Distrital de Hacienda, los recursos financieros se encuentran asignados en el Plan Anual de Adquisiciones PAA, de acuerdo con lo



establecido en la normatividad para la realización de las valoraciones médicas ocupacionales, recarga y mantenimiento de extintores, dotación de seguridad industrial, gestión del SVE de riesgo psicosocial, y el apoyo de la ARL, entre otros los cuales se encuentran enmarcados en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Desde la Subdirección del Talento Humano - Seguridad y Salud en el Trabajo: Se gestionará con la ARL los recursos requeridos para la realización de actividades de promoción de la salud y prevención de los accidentes y las enfermedades laborales.

Desde la Subdirección del talento Humano –Seguridad y Salud en el Trabajo junto con la Subdirección Administrativa y financiera se trabaja coordinadamente en las actividades necesarios para el mantenimiento de la infraestructura física tanto en los mantenimientos preventivos como los correctivos, así mismo los requeridos para manejo integral de residuos, servicio de aseo, cafetería, mantenimiento, en áreas comunes y manejo de plagas y roedores, etc.

Direcciones técnicas: Deben asegurar los recursos requeridos para la adquisición de Elementos de Protección Personal y de bioseguridad. Adicionalmente, Seguridad y Salud en el Trabajo podrán sugerir, orientar o determinar la solicitud de recursos para la eliminación o sustitución de los riesgos y los controles de ingeniería que se requieran (de acuerdo con la legislación vigente, peligros y riesgos prioritarios y a normas técnicas aplicables), a los grupos Responsables de la intervención de condiciones inseguras según sus funciones y competencias.

Los recursos para el plan de trabajo en la Secretaría Distrital de Hacienda se encuentran asignados en el PAC para la entidad, de los cuales se realiza la respectiva segregación de acuerdo con el plan de necesidades de SST, los cuales son asignados para dar cumplimiento a las actividades establecidas.

## 9. COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN

En colaboración con la Oficina de Comunicaciones, este plan, una vez aprobado, será publicado en la Intranet que cuenta la entidad, para que sea de libre consulta por los servidores, como también las actividades realizadas en Seguridad y Salud en el Trabajo se comunicarán a todos los funcionarios y contratistas, a través de diferentes medios, como: Correo institucional, [seguridadsalud@shd.gov.co](mailto:seguridadsalud@shd.gov.co), y red social interna (Yammer).



## 10. SEGUIMIENTO AL PLAN

Ver anexo: Plan Anual de Trabajo en SG-SST para el periodo 2022

Firmado digitalmente por  
GINA PAOLA SOTO  
CHINCHILLA

**Paola Soto Chinchilla**

Directora Gestión Corporativa

LINA MARCELA MELO  
RODRIGUEZ

Firmado digitalmente por  
LINA MARCELA  
MELO RODRIGUEZ

**Lina Marcela Melo Rodriguez**

Subdirectora del Talento Humano

Jeannette Salamanca Daza

Firmado digitalmente por  
Jeannette Salamanca Daza  
Fecha: 2021.11.26 16:35:17  
-05'00'

**Jeannette Salamanca Daza**

Profesional Especializado

Licencia SST N° 373

Subdirección del Talento Humano

**[www.shd.gov.co](http://www.shd.gov.co)**

Carrera 30 N° 25-90 Bogotá D.C. Código Postal 111311

PBX: +57 (60 1) 338 50 00 - Información: Línea 195

NIT 899.999.061-9



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HACIENDA

**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO**  
**PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022**

ACTIVIDADES 2022	RESPONSABLE	TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			META	RECURSOS	EVIDENCIAS		
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E				P	E
<b>I. GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST</b>																		
<b>PLANEAR</b>	Elaboración del Plan de Trabajo con los Profesionales de la ARL 2022	Profesional Especializado 21	P													Plan anual de trabajo de los asesores	Profesionales de ARL	Planes de Trabajo de cada asesor
	Revisión y actualización de la política y el alcance del SG-SST por la alta dirección.	Profesional Especializado 21				P										Actualizar objetivos y metas del 2022	Grupo SST-Resolución	Política fechada firmada y publicada
	Revisar y actualizar Objetivos y metas del SST	Profesional Especializado 21	P													Actualizar objetivos y metas del 2022	Grupo SST	Objetivos actualizados
	Estructuración plan de capacitación anual	Profesional Especializado 21	P													Estructuración del 100% plan de capacitación	Grupo SST	Plan de capacitación en formato de la entidad
	Reporte trimestrales para los indicadores de gestión del Subsistema y lo realizado con los diferentes Subprogramas	Profesional Especializado 21			P			P				P			P	Mantener los indicadores actualizados	Matriz de indicadores	Resultado de Indicadores
	Elaborar el presupuesto para la vigencia 2023	Profesional Especializado 21										P				Presentar presupuesto para el año 2023	Reinversión de ARL Recursos de la SHD	Presupuesto 2023
<b>HACER</b>	Desarrollo actividades con el COPASST y Comité de convivencia	Profesional Especializado 21 y Profesional ARL		P			P				P			P	A 30 de diciembre presentar lista de asistencia a eventos investigaciones inspecciones y actas de reuniones	COPASST Instalaciones de la entidad, plataforma virtual de la entidad	Actas de las reuniones	
	Actualización del Documento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Grupo SST			P							P			A 30 de diciembre contar con el total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Tecnológico (PC)	Documento del SG-SST	
	Ejecución del plan de capacitaciones	Grupo SST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		Ejecución del 80% plan de capacitación	Grupo SST	Registro de asistencia, fotográfico	
	Desarrollo del plan de trabajo	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	Cumplir con los tres planes de trabajo a totalidad	Reinversión de la ARL Asesores de ARL -	Actividades ejecutadas	
<b>VERIFICAR</b>	Evaluación de los indicadores.	Grupo SST	P												Ejecutar los indicadores	Matriz de indicadores	Resultado de Indicadores	
	Presentación del plan de trabajo de SG-SST para la revisión del COPASST y del presidente de la SHD. 2023	Grupo SST												P	A 30 de noviembre contar con el total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Plan de Trabajo COPASST	Plan de Trabajo Acta de aprobación	
	Revisión por la alta dirección del SG-SST	Grupo SST	P												Firma del Presidente SHD	Plan de Trabajo	Firmas en plan de trabajo	
	Programar auditoría interna incluidos el COPASST	Grupo SST										P			Realización de auditoría anual	Formato auditoría	Evidencia del resultado de la auditoría anual realizada al SGSST	
<b>Actuar</b>	Registrar las acciones correctivas o preventivas del desarrollo del SG-SST	Grupo SST												P	Cumplimiento del 50% de las acciones correctivas o preventivas	Recurso humano y tecnológico	informe de las acciones correctivas y preventivas generadas en el SG-SST,	
	De acuerdo a las investigaciones de los AT generadas se verificará las acciones de mejora	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		Implementación del 70% de las acciones correctivas	Recurso humano financiero y tecnológico	Evidencias de cada uno de las acciones implementadas	
	Planes de mejoramiento realizados	Grupo SST				P					P			P	Presentar la matriz en el 2022	Recurso humano, tecnológico y financiero	Implementación de las oportunidades de mejora	

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA  
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO  
 PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022

**II. PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSCONTRACTUALES SGSST**

PLANEAR	Establecer las necesidades y especificaciones técnicas de los elementos o servicios a contratar del SGSST para el año 2022	Grupo SST	P	P	P	P	P	P														A 30 de Junio de 2022 elaborar los Documentos con necesidades y especificaciones técnicas servicios y/o elementos a contratar	Documentos con necesidades y especificaciones técnicas servicios y/o elementos a contratar
	Cear y tramitar los expedientes de los contratos en SAP	Grupo SST	P	P	P	P	P	P														A 30 de Junio de 2022 elaborar y tramitar las Solicitudes de Inicio Planeación Contractual del SGSST	Expedientes SAP
HACER	Realizar seguimiento a la etapa precontractual de los procesos del SGSST para el año 2022	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P												A 31 de Agosto de 2022 elaborar los Documentos Precontractuales desde lo técnico de SST	Estudios Previos, Anexos Técnicos, Evaluaciones Técnicas
	Coordinar y hacer seguimiento a la ejecución de los contratos del SGSST	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P						A 31 de Diciembre de 2022 elaborar los Documentos Contractuales del SGSST	Actas de Inicio, nformes de Supervisión, Certificaciones de Cumplimiento y Recibo a Satisfacción, Correos electrónicos, Actas y/o Listado de Asistencia Reuniones
	Tramitar la liquidación y/o cierre de los expedientes de los contratos del SGSST ya finalizados	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P						A 31 de Diciembre de 2022 elaborar los Documentos de Liquidación desde lo técnico de SST	Informes Finales de Supervisión y/o Actas de Liquidación, Carpeta con soporte de supervisión del contrato.
VERIFICAR	Elaborar y presentar Informes y/o Reportes de los procesos contractuales del SGSST	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P							A 31 de Diciembre de 2022 realizar los reportes de los procesos contractuales del SGSST	Reportes de avance de ejecución Publicaciones SECOP Reportes Contraloría

**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO**  
**PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022**

**III. PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA EN RIESGO PSICOSOCIAL**

<b>PLANEAR</b>	Estructuración y definición del Plan de acción y cronograma de trabajo del año 2022 para la prevención e intervención del Riesgo psicosocial. (Fomento de la salud integral y el equilibrio psicosocial en el trabajo)	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																			Entrega archivo plan de acción en riesgo psicosocial 2022	Computador, programa office y adobe Reader, recursos didácticos ARL, actividades lúdicas	Archivo plan de acción RPS 2022, correos enviados
	Estructuración y definición del plan de capacitación anual para la prevención e intervención del Riesgo Psicosocial en el año 2022 (Fomento de la salud integral y el equilibrio psicosocial en el trabajo)	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																			Entrega archivo plan de capacitación en riesgo psicosocial 2022	Computador, programa office y adobe Reader, recursos didácticos ARL, actividades lúdicas	Archivo plan de capacitación RPS 2022, correos enviados
	Revisión de resultados y análisis de las condiciones de salud referentes a salud mental y psicosocial.	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																			Identificar el No. de funcionarios con patologías relacionadas con el estrés y/o alteraciones psicosociales	Computador, office, adobe acrobat	Listado de personas evaluadas, informe de resultados
	Planeación y preparación del proceso de aplicación de la Batería de Riesgo Psicosocial. (Equilibrio Psicosocial)	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																			Establecer procedimiento y cronograma de actividades	Computador, programa office, software Mintrabajo acrobat, internet, copias de consentimiento	Listado de participantes, consentimientos informados y copias de cuestionarios
	Planeación y estructuración del programa Fomento de la salud y el equilibrio psicosocial	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																			Programa fomento de la salud y equilibrio biopsicosocial 2022 elaborado	Computador, programa office, adobe, internet,	Archivo de programa elaborado, correo enviado
Aplicación de la Batería para la evaluación del riesgo psicosocial; intra-extra laboral y síntomas de estrés de acuerdo a la normatividad legal vigente	Psicólogos ocupacionales																				Establecer el diagnostico de factores de riesgo psicosocial en la Entidad	Computador, programa office, software Mintrabajo acrobat, internet, copias de consentimiento informado y evaluación.	Listado de participantes, consentimientos informados y cuestionarios diligenciados
Seguimientos individuales a condiciones de salud y/o psicosociales	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				60 Entrevistas individuales	Computador, teléfono, programa office teams, consultorio	Registro de llamadas, archivo de seguimiento, correos de programación enviados
Realización de grupos focales de intervención y monitoreo de las condiciones psicosociales de trabajo	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				10 grupos focales	Computador, teléfono, programa office teams, espacio de actividades grupales,	Registro de llamadas, archivo de seguimiento, correos de programación enviados, listados de asistencia
Realización de Orientación psicosocial individual y atención en crisis en el marco de las actividades de equilibrio psicosocial y promoción de salud mental de acuerdo a la demanda y solicitud de los servidores públicos y contratistas de la SDH.	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				60 Consejerías individuales	Computador, internet, programa office, adobe acrobat, Consultorio, listado de asistencia	Listado de asistentes, consentimiento informado, informe de ejecución y supervisión mensual e informe de gestión semestral

**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022**

HACER	Realización de actividades colectivas virtuales y/o presenciales que ayuden a la promoción de la salud y el equilibrio psicosocial	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																			40 actividades colectivas	Computador, programa office y adobe Reader, recursos didácticos ARL, actividades lúdicas	Listado de asistentes, informe de ejecución y supervisión mensual e informe de gestión semestral	
	Aplicación de la encuesta virtual para detección de consumo de alcohol, tabaco y spa.	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				Elaboración y aplicación de encuesta a Noviembre de 2022	Computador, programa office y aplicativo de encuestas	Informe de resultados
	Campaña virtual y/o presencial de sensibilización y prevención del consumo de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas, de acuerdo a la política de prevención de la SDH y los resultados de la encuesta	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				2 actividades durante la campaña	Computador, programa office y adobe Reader, Espacio físico, , listados de asistencia, apoyo	Infogramas, videos, audios, libros, cartillas, manuales.
	Acompañamiento para el funcionamiento y fortalecimiento de habilidades y competencias a los miembros del Comité de Convivencia Laboral de la SDH.	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				3 Actividades	Computador, programa office y adobe Reader, Espacio físico, , listados de asistencia, apoyo ARL	Invitaciones y registros de envío, registro de la actividad, listado de asistencia
	Entrevista, acompañamiento y seguimiento de condiciones psicosociales para los funcionarios que hacen parte del programa de Trabajo en casa y teletrabajo de la SDH.	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				De acuerdo a programación	Computador, office teams, teléfono, internet,	Registro de actividades virtuales, de llamadas telefónicas, correos de programación enviados, listados de seguimiento
	Llevar a cabo seguimiento a recomendaciones medico laborales y análisis de puestos de trabajo con énfasis psicosocial, a los servidores públicos o contratistas que lo requieran por sus condiciones de salud de acuerdo a la necesidad del requerimiento.	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				De acuerdo a solicitud	Computador, office teams, teléfono, internet,	Registro de actividades virtuales, de llamadas telefónicas, correos de programación enviados, listados de seguimiento
	Desarrollo transversal del programa fomento de la salud y equilibrio psicosocial	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				50 actividades desarrolladas	Computador, programa office y adobe Reader, Espacio físico, , listados de asistencia, apoyo ARL , intermediario e ips ocupacional	Registro de asistencia, invitaciones enviadas, funcionarios inscritos, Infogramas, videos, audios, libros, cartillas, manuales.
	Desarrollo de actividades para los programas mujer, genero y violencia intrafamiliar en cumplimiento a la normatividad vigente	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				3 actividades desarrolladas	Computador, programa office y adobe Reader, Espacio físico, , listados de asistencia, apoyo ARL , intermediario e ips ocupacional	Registro de asistencia, invitaciones enviadas, funcionarios inscritos, Infogramas, videos, audios, libros, cartillas, manuales.
	Seguimiento psicosocial a servidores y/o contratistas en situación de discapacidad y/o cuidadores	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				De acuerdo a programación	Computador, office teams, teléfono, internet,	Registro de actividades virtuales, de llamadas telefónicas, correos de programación enviados, listados de seguimiento
VERIFICAR	Verificar trimestralmente el cumplimiento del plan de trabajo, establecido para el año 2022	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				Cumplimiento de las actividades de verificación	Computador, programa office y adobe Reader,	Documento del informe de gestión mensual y Presentación de resultados
ACTUAR	Ajustes al Programa de Gestión de Prevención e Intervención del Riesgo Psicosocial	Grupo SST - equipo psicólogos ocupacionales																				Programa ajustado	Computador, programa office y adobe Reader,	Acta de reunión y Documento del Programa de Gestión



**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO**  
**PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022**

**IV. PROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL**

Capacitación en Riesgo Biológico y prevención en contagio dirigidos a los funcionarios que laboran fuera de la entidad y en atención a público	Grupo SST					P										P				Disminuir los accidentes ocasionados por riesgo público	Grupo SST	Registros de asistencia
Inspección y dotación de Botiquines de acuerdo con la normatividad vigente a Brigadistas	Grupo SST - Grupo Brigadistas			P																Revisar y actualizar el 100% de los botiquines de la entidad	Grupo SST	Registros de inspección y entrega de elementos
Entrega y suministro de Elementos de Protección Personal a funcionarios	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Entrega de EPP según demanda de las diferentes áreas	Grupo SST	Registro de entrega EPP	
Campaña de prevención de Caídas del mismo nivel	Grupo SST			p															Sensibilizar al 30% de los funcionarios en la campaña	Grupo SST	Registros de asistencia y Fotografías	
Campaña de identificación y reporte de accidentes e incidentes	Grupos SST							P											Sensibilizar al 30% de los funcionarios en la campaña	Grupo SST	Registro de asistencia, registro fotográfico	
Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo	Grupo SST y COPASST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Realizar 90% de las investigaciones que se generen durante el 2022	Grupo SST	Registro de Investigación de AT	
Realización de mediciones ambientales a sitios de trabajo nuevos (áreas remodeladas)	Grupo SST - ARL															P			Obtener informe con recomendaciones de iluminación a las áreas remodeladas	Grupo SST	Informe Iluminación	
Divulgación y publicación de los Planes de Emergencia para cada una de las Sedes de la Secretaría	Grupo SST																	p	Publicación digital y física de los planes de Emergencia en las diferentes áreas de la secretaría	Grupo SST	Registros de asistencia y Publicación intranet	
Reuniones Periódicas con Brigadas de Emergencias GAED, Apoyar actividades relacionadas con el Plan de Emergencia, y simulacros para cada una de las Sedes de la Secretaría	Grupo SST			P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Cumplir con el 100% de las Reuniones	Grupo SST, brigadistas	Registros de asistencia	
Participación en simulacro Distrital 2022	Grupo SST																		Participar en ejercicio de evacuación	brigadistas, ayudas de evacuación, seguridad, comunicaciones	Registro fotográfico	
Capacitación de Brigadistas en los diferentes temas (primeros auxilios, control de incendios, evacuación y rescate)	Grupo SST - ARL			P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Cumplir con el 100% de las capacitaciones para brigadistas	Grupo SST, ARL	Registro de asistencia, registro fotográfico	
Realizar inspección de elementos de atención de emergencias	Grupo SST - Brigadistas			P															Realizar el 100% de las inspecciones	Grupo SST	inspecciones e inventario	
Informe del desarrollo simulacro Distrital 2022	Grupo SST																		Informe con recomendaciones y observaciones del desarrollo del ejercicio	Grupo SST	Informe Simulacro	
Reporte Accidentalidad y Reportes en el sistema de la ARL para funcionarios Planta y contratistas	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Alimentar los aplicativos y estadística	Grupo SST	Reporte ARL	
Generación y evaluación de indicadores para el SG-SST	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Alimentar los aplicativos y estadística	Grupo SST	Presentación Indicadores y estadística	
Seguimiento a acciones y recomendaciones generadas de investigaciones de accidentes de trabajo	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					Verificar cumplimiento de matriz de acciones y recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento	

**SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO**  
**PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022**

<b>VERIFICAR</b>	Seguimiento a inspecciones planeadas	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	Verificar cumplimiento de matriz de acciones y recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento
	Reunión Comité Paritario de SST - COPASTT	COPASST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	Realizar el 100% de las reuniones	Grupo SST	Registros de asistencia
<b>ACTUAR</b>	Implementar las recomendaciones a las inspecciones planeadas	Grupo SST	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	Implementar el 70% de las recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento	
	Implementar las recomendaciones de las investigaciones Accidentes e Incidentes laborales	Grupo SST							P						P	Implementar el 70% de las recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento	
	Implementar las recomendaciones y observaciones de la auditoría del PESV	Grupo SST			P				P						P	Implementar el 70% de las recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento	
	Implantar recomendaciones de mejoramiento de realización de los simulacros 2020 Y 2022	Grupo SST													P	Implementar el 70% de las recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento	
	Implementar recomendaciones de realización de mediciones higiénicas (Luz, aire, ruido)	Grupo SST				P									P	Implementar el 70% de las recomendaciones	Grupo SST	Matriz de seguimiento	

**V. PROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO**

<b>PLANEAR</b>	Revisión de resultados exámenes ocupacionales	Asesor Médico ARL			P			P										Listados de población en riesgo	Computador, programa office, adobe, internet,	Archivo de funcionarios identificados con riesgo
	Revisión de exámenes riesgo cardiovascular (triglicéridos, colesterol y cifras de tensión) Test de Framingham)	Asesor Médico ARL	P	P			P									P	Listado de población en riesgo	Computador, programa office, adobe, internet,	Listado de funcionarios con exámenes a realizar y realizados	
	Revisión del profesiograma de la Entidad.	Asesor Médico ARL	P	P													Listado de areas y puestos de trabajo	Computador, programa office, adobe, internet,	Listado de funcionarios con exámenes a realizar	
	Clasificación de población para vacunación COVID-19 e Influenza	Asesor Médico ARL	P	P													Listado de población a vacunar y seguimiento	Computador, programa office, adobe, internet,	Listados de asistencia, indicadores.	
	Análisis del resultados de autoevaluación de condiciones de salud de acuerdo a encuesta desarrollada por SST.	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P													Listado de personal en riesgo	Computador, programa office, adobe, internet,	Archivo de funcionarios identificados con riesgo	
	Estructuración del programa y formato de investigación de Enfermedades Laborales	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P													Programa en formato de la entidad	Computador, programa office, adobe, internet,	Listado de funcionarios con Enfermedades Laborales	
	Aplicación de la encuesta virtual para detección de hábitos saludables en la población de la SHD	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P													Listado de funcionarios con Riesgo Cardiovascular	Computador, programa office, adobe, internet,	Resultado de encuesta	
	Realización de cronograma de capacitacion en riesgo cardiovascular, adopción de hábitos, estilo de vida saludable y cuidado de la salud	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P													Cronograma realizado	Computador, programa office, adobe, internet,	Cronograma de capacitacion 2022	
	Elaborar Plan de Acción Anual y Cronograma de Capacitación para la Sala Amiga de la Familia Lactante (SAFL) de la SDH.	Profesional 18 SST - Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y/o ARL Positiva	P	P													A 31 de Enero de 2022 Plan de Acción Anual y Cronograma de Capacitación para la Sala Amiga de la Familia Lactante (SAFL) de la SDH elaborados	Profesionales SST Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y/o ARL Positiva	Plan de Acción Anual y Cronograma de Capacitación para la Sala Amiga de la Familia Lactante (SAFL) de la SDH	
	Desarrollo de actividades de prevención del riesgo cardiovascular, adopción de hábitos, estilo de vida saludable y cuidado de la salud	Equipo SST Asesor Médico ARL	P	P	P												Desarrollo programa interdisciplinario	Computador, programa office, adobe, internet,	Informe, listado de asistencia, invitación a actividades enviada por correo	
Seguimiento a servidores con riesgo cardiovascular alto, Covid 19, para definir su direccionamiento al Sistema General de Seguridad Social en Salud.	Equipo SST Asesor Médico ARL	P			P			P							P	De acuerdo a programación	Computador, programa office, adobe, internet,	Base de datos, registro de llamadas		

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA																		
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCIÓN DEL TALENTO HUMANO																		
PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022																		
HACER	Actividades de prevención para los riesgos de Salud Pública como la realización de jornadas de vacunación contra influenza estacional y Covid 19	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	Cubrimiento 70% población hacendaria	Computador, programa office, adobe, internet,	Listados de asistencia, indicadores.
	Apoyo técnico en el análisis y respuesta frente a requerimientos legales y laborales solicitados por instancias judiciales con relación a funcionarios.	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P	P			P			P			P		De acuerdo a solicitudes	Computador, programa office, adobe, internet,	Archivos de conceptos o recomendaciones medicas
	Seguimiento a los funcionarios con recomendaciones medico laborales realizadas en las Evaluaciones Médicas Ocupacionales u otras instancias.	Equipo SST y Asesor Médico ARL	P	P	P			P			P			P		30 seguimientos individuales	Computador, programa office, adobe, internet,	Base de datos, registro de llamadas
	Asesoría en investigación de Enfermedades Laborales	Equipo SST y Asesor Médico ARL		P				P			P			P		Brindar asesoría en investigación de Enfermedades Laborales	Computador, programa office, adobe, internet,	Formato de investigación
	Realización de actividades colectivas virtuales y/o presenciales que ayuden a la promoción de la salud y prevención del Riesgo Cardiovascular y Biológico	Equipo SST y Asesor Médico ARL		P	P	P	P				P			P		Listado de personal en riesgo	Computador, programa office, adobe, internet,	Listado de funcionarios con exámenes a realizar
	Seguimientos individuales a condiciones de salud y/o Biológicos y Cardiovasculares.	Equipo SST y Asesor Médico ARL		P	P	P	P	P			P			P	P	Listado de personal en riesgo	Computador, programa office, adobe, internet,	Listado de funcionarios con exámenes a realizar
	Actualizar Base de Datos Familias Gestantes y Lactantes.	Profesional 18 SST		P				P			P			P		A 31 de Enero de 2022 Base de Datos Familias Gestantes y Lactantes actualizada	Profesionales SST	Base de Datos Familias Gestantes y Lactantes
	Implementar el Plan de Acción Anual y Cronograma de Capacitación de la SAFL	Grupo SST - Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y/o ARL Positiva		P				P			P			P		A 31 de Diciembre de 2022 Plan de Acción Anual y Cronograma de Capacitación de la SAFL implementados	Profesionales SST Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y/o ARL Positiva	Listados de Asistencia Presentaciones Registro Fotográfico Actas
	Revisar, Ajustar, Formalizar y Aplicar Formatos Registro Uso de la SAFL, Lista de Chequeo Saneamiento y Control Temperatura Nevera/Congelador	Grupo SST	P	P				P			P			P	P	A 31 de Marzo Formatos SAFL revisado, ajustados formalizados. A 31 de diciembre de 2022 formatos aplicados	Profesionales SST	Formatos diligenciados
Preparar y Atender Visita de Recertificación SAFL	Grupo SST - Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS)		P												A 31 de Diciembre de 2022 Recertificación SAFL SDH	Profesionales SST Subdirector Talento Humano	Certificación Recertificación SAFL SDH	
VERIFICAR	Verificar el cumplimiento de actividades y conformidad con los requisitos normativos y Plan Anual de Trabajo de SST por parte de la Entidad.	Equipo SST Asesor Médico ARL	P			P				P			P		Actualización plan de trabajo	Computador, programa office, adobe, internet,	Archivo plan de trabajo, acta de verificación	
	Diligenciar el Formato de Auto apreciación de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) para la Sala Amiga de la Familia Lactante (SAFL) de la SDH.	Grupo SST - Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS)	P			P				P			P		A 31 de Enero de 2022 Formato de Auto apreciación diligenciado	Profesionales SST Asesor Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS)	Formato de Auto apreciación	
	Elaborar y presentar Informes y/o Reportes de la Sala Amiga de la Familia Lactante (SAFL) de la SDH.	Grupo SST		P				P			P			P		A 31 de Diciembre de 2022 Informes y/o Reportes elaborados y presentados	Profesionales SST	Informes y/o Reportes SAFL SDH
<b>VI. PROGRAMA DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO TECNICO</b>																		
	Estructuración proyecto 2022	Asesora Profesional ARL	P												Documentar el 100% del plan de trabajo para el año 2022	Grupo SST - Profesionales de ARL	Informe gestión de proyecto 2022	
	Planeación para revisión y actualización de la matriz legal	Asesora Profesional ARL	P												Mantener el 80% actualizada el normograma de acuerdo a las actualizaciones del SG-SST	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad	

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA																		
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO																		
PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022																		
PLANEAR	Estructuración capacitación, para servidores y contratistas, socializando las causas mas frecuentes de AT de trabajo tropezones y caídas del mismo nivel para todas las áreas de la entidad y ambientes de trabajo.	Asesora Profesional ARL				P	P	P								Estructuración del 100% de la ppt	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Estructuración capacitación sobre programa de EPP y la importancia de su adecuado uso y mantenimiento	Asesora Profesional ARL		P												Estructuración del 100% de la ppt	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Revisión PME sede archivo central de la 32	Asesora Profesional ARL	P	P												Revisión del 80% de los PME de las diferentes sedes de la entidad	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Búsqueda información para la creación de infografías de promoción y prevención en SST.	Asesora Profesional ARL	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		Búsqueda de material pertinente para el diseño de infografías	Grupo SST - Profesionales de ARL	Infografía digital y publicación en plataforma Yammer.
	Planeación para revisión matriz de peligros, evaluando riesgo locativo en todas las sedes de SDH	Asesora Profesional ARL									P					Revisión del 80% de la matriz de peligros de las diferentes sedes de la entidad	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
HACER	Estructuración proyecto 2022	Asesora Profesional ARL	P													Documentar plan de trabajo para el año 2022	Grupo SST - Profesionales de ARL	Informe gestión de proyecto 2022
	Revisión y actualización de la matriz legal	Asesora Profesional ARL		P												Actualización del 60% del la matriz legal	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Estructuración capacitación, para servidores y contratistas, socializando las causas mas frecuentes de AT de trabajo tropezones y caídas del mismo nivel para todas las áreas de la entidad y ambientes de trabajo.	Asesora Profesional ARL				P										Realizar el 80% de las capacitaciones virtuales o presenciales, dirigidas a servidores de planta y contratistas	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Inicio capacitaciones sobre programa de EPP apoyo en la entrega	Asesora Profesional ARL			P							P				Realizar el 80% de las capacitaciones virtuales o presenciales, dirigidas a servidores de planta y contratistas que realizan uso de EPP	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Estructuración y envío de infografías de promoción y prevención en SST, a los servidores de la entidad.	Asesora Profesional ARL	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		Diseño y envío de infografías	Grupo SST - Profesionales de ARL	Infografía digital y publicación en plataforma Yammer.
	Inicio de recorrido sede archivo central de la 32, realizando revisión de matriz de peligros, evaluación y valoración de riesgos.	Asesora Profesional ARL					P							P		Actualización del 60% del documentos matriz de peligros de las diferente sedes de la SDH	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
	Inicio de recorrido sede archivo central de la 32, realizando revisión del PME para su actualización o creación.	Asesora Profesional ARL								P						Actualización del 60% del los PME de las diferente sedes de la SDH	Grupo SST - Profesionales de ARL	Documento terminado formato de la entidad
VERIFIC	Acompañamiento en la verificación trimestralmente al cumplimiento del plan de trabajo, establecido para el año 2022	Asesora Profesional ARL				P								P	Cumplimiento del 80% de los siguientes programados	Grupo SST - Profesionales de ARL	Listado de asistencia, correo de agendamiento.	
<b>VII. PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA EN DESORDENES MUSCULO ESQUELÉTICOS</b>																		
	Estructuración proyecto 2022.	Asesora Profesional ARL	p													Documentar plan de trabajo para el año 2022	Grupo SST - Profesionales de ARL	Informe gestión de proyecto 2022
	Acompañamiento en revisión y establecimiento de las metas e indicadores de gestión del SVE - DME.	Asesora Profesional ARL	p													Revisión y estructuración de indicadores 2022	Grupo SST - Profesionales de ARL	Base indicadores del sistema

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA																		
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO																		
PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022																		
PLANEAR	Asesoría en la estructuración del contenido que se utilizará en la capacitación de escuelas terapéuticas, manipulación manual de cargas, las cuales estarán enfocadas en servidores y contratistas de la SDH.	Asesora Profesional ARL			p										Realizar el 80% de estructuración de las capacitaciones , para escuelas terapéuticas	Grupo SST - Profesionales de ARL	Archivos de ppt	
	Revisión matriz de peligros, evaluando riesgo biomecánico en todas las sede archivo central de la 32.	Asesora Profesional ARL												p	Realizar la revisión del 80% del documentos matriz de peligros	Grupo SST - Profesionales de ARL	Formato Excel de la entidad	
	Planeación aplicación encuesta de sintomatología osteomuscular SIN-DME	Asesora Profesional ARL	p	p														
	Revisión base de datos exámenes médicos ocupacionales e incapacidades, posibles casos DME	Asesora Profesional ARL					p								p	Realizar revisión del 70% de la base de exámenes ocupacionales e	Grupo SST - Profesionales de ARL	Base de seguimiento
HACER	Estructuración proyecto 2022.	Asesora Profesional ARL	p												Documentar plan de trabajo para el año 2022	Grupo SST - Profesionales de ARL	Informe gestión de proyecto 2022	
	Acompañamiento en revisión y establecimiento de las metas e indicadores de gestión del SVE - DME.	Asesora Profesional ARL	p												Revisión y estructuración de indicadores 2022	Grupo SST - Profesionales de ARL	Base indicadores del sistema	
	Asesoría en la estructuración del contenido que se utilizará en la capacitación de escuelas terapéuticas, manipulación manual de cargas, las cuales estarán enfocadas en servidores y contratistas de la SDH.	Asesora Profesional ARL					p	p	p						Realizar el 80% de las capacitaciones virtuales o presenciales, dirigidas a servidores que pertenecen al grupo de escuelas terapéuticas	Grupo SST - Profesionales de ARL	Archivos de ppt	
	aplicación encuesta de sintomatología osteomuscular SIN-DME	Asesora Profesional ARL		p														
	inicio de recorrido, evaluando riesgo biomecánico en la sede archivo central de la 32.	Asesora Profesional ARL													p	Realizar la revisión del 80% del documentos matriz de peligros de las diferente sedes de la SDH	Grupo SST - Profesionales de ARL	Formato Excel de la entidad
	Seguimiento virtual o presencia a servidores con diagnostico DME o según solicitud SST.	Asesora Profesional ARL	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	p	Realizar el 70% de las condiciones de salud	Grupo SST - Profesionales de ARL	Informes en Word	
ACTUAR	Acompañamiento en la verificación trimestralmente al cumplimiento del plan de trabajo, establecido para el año 2022	Asesora Profesional ARL				p								p	Cumplimiento del 80% de los siguientes programados	Grupo SST - Profesionales de ARL	Listado de asistencia, correo de agendamiento.	
	Revisión metodología convocatoria de actividades de prevención y promoción de la salud DME	Asesora Profesional ARL													p	Realiza la revisión del 60% de la metodología.	Grupo SST - Profesionales de ARL	Propuesta nueva metodología de convocatoria.
<b>VIII. PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL</b>																		
CUMPLIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	Reuniones del comité de seguridad vial	CSV			p									p	Cumplir con el 100% de las reuniones	Grupo SST y SAF	Acta Comité	
	Revisión de Política de Seguridad Vial y Política de Prevención de Alcohol Tabaco y Sustancias Psicoactivas	CSV			p										Aprobar políticas de SV y A,T,SPA	Grupo SST	Políticas aprobadas	
	Divulgación de la Política de Seguridad Vial y Política de Prevención de Alcohol Tabaco y Sustancias Psicoactivas	STH												p	Divulgar al 50% de la población	Grupo SST	registros de divulgación (correo electrónico o base de datos)	
	Revisión de la calificación y clasificación de los riesgos viales	STH												p	Revisión y ajuste de matriz	Grupo SST	Matriz de riesgos viales	

SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA																		
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA - SUBDIRECCION DEL TALENTO HUMANO																		
PLAN DE TRABAJO DEL SUBSISTEMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2022																		
FORTALEC M	Seguimiento a indicadores del PESV	STH - SAF														Alimentar los aplicativos y estadística	Grupo SST y SAF	Indicadores
	Auditoría del Plan Estratégico de SV	STH - ARL														Realización auditoría al plan	Grupo SST y ARL	informe
COMPORTAMIENTO HUMANO	Realizar exámenes médicos, psicosenométricos y psicotécnicos de ingreso y/o periódicos para conductores	STH														realizar exámenes de acuerdo a demanda	Grupo SST y contratista exámenes	concepto e informe
	Realizar de exámenes médicos y psicosenométricos periódicos para conductores	STH														realizar exámenes al 100% de los conductores de planta	Grupo SST y contratista exámenes	concepto e informe
	Capacitación de seguridad vial a los bici usuarios	Grupo SST														Concientizar a los bici usuarios en el manejo seguro de la bicicleta	Grupo SST, salas, SDI	Registro asistencia
	Capacitación de Seguridad vial a los conductores de vehículos	Grupo SST															Grupo SST, salas, SDI	Registro asistencia
	Capacitación de comportamiento seguro para peatones	Grupo SST														Concientizar al 30% de los funcionarios sobre comportamiento seguro para peatones	Grupo SST, salas, SDI	Registro asistencia
	Revisión de comparendos a conductores de planta	SAF														Realizar la revisión de comparendo en aplicativos al 100% de los conductores de planta	SAF	Registro digital
	Realización de pruebas de control de alcohol y drogas	STH														realizar pruebas al 80% de los conductores de planta	Grupo SST y contratista exámenes	Registro realización y resultados
	Entrega de Elementos de protección Personal a conductores de la Secretaría Distrital de Hacienda	STH														Entregar EPP's a conductores de planta	Grupo SST	registro de entrega
	Revisión por parte funcionario SAF formato preoperacional	SAF														Revisar, Actualizar y aprobar el formato	Grupo SST y SAF	registro actualizado
VEHICULOS SEGUROS	Inspecciones periódicas a los vehículos	SAF														Realizar inspecciones al 100% de los vehículos de la entidad	papelería SAF	registro inspección
	Recarga de extintores	STH														Realizar el mantenimiento del 100% de extintores de vehículos	Grupo SST y Contratista Extintores	Registro inspección
	Verificación de los centros de mecánico de mantenimiento	SAF														realizar el 100% de visitas al los centros de mantenimiento	Grupo SAF, transporte	Informe
	Ejecución y seguimiento al plan de mantenimiento preventivo de los vehículos	SAF														Realizar el mantenimiento de los vehículos por demanda	Grupo SAF	Matriz de seguimiento de mantenimiento
	Supervisión de la ejecución del contrato de mantenimiento vehicular	SAF														Revisar el contrato de mantenimiento	Grupo SAF	Informe Contraloría
	Actualización análisis de rutas internas y parqueaderos.	SAF														actualizar análisis de las rutas internas	Grupo SAF	Planos rutas internas
INFRAESTRUCTURA SEGURA	Actualización del análisis de rutas externas.	SAF														Actualizar 100% análisis de las rutas externas	Grupo SAF	Ruto gramas
	Seguimiento a los hallazgos encontrados en las inspecciones	SAF - SST														Cerrar el 70 % de los hallazgos	Grupo SAF Y SST	Matriz de seguimiento
	Mantenimiento y/o actualización de señalización	SAF - SST														Actualización de señalización	Grupo SST, SAF y Contratista señalización	señalización instalada
	Mantenimiento de vías internas en los parqueaderos (demarcación, iluminación, infraestructura, etc.)	SAF														Mantenimiento del 100% parqueaderos	Grupo SAF, Mantenimiento	Parqueaderos señalizado

